

Guia do aplicativo Triofox iOS

Aplicativo Triofox iOS versão 2021.4.2



Table of contents:

- [Primeiros passos](#)
- [Baixar e instalar](#)
- [Acessando Arquivos e Pastas](#)
 - [atualizar](#)
 - [Organizar Menu](#)
 - [Modo de Visualização](#)
 - [Ver Excluídos](#)
- [Operações principais](#)
 - [Meus arquivos](#)
 - [Acesso Offline](#)
 - [Enviando fotos](#)
 - [Criando Novas Pastas](#)
 - [Configurações](#)
 - [Encerrar Sessão](#)
- [Gerenciando arquivos e pastas](#)
 - [excluir](#)
 - [Renomear](#)
 - [Copiar e mover](#)
 - [Mais informações](#)
- [Marcando como favorito](#)
 - [Adicionar aos Favoritos](#)
 - [Remover dos Favoritos](#)
- [Compartilhamento e colaboração](#)
 - [Gerente de Compartilhamento](#)
 - [Compartilhando um arquivo](#)
 - [Obter link público](#)
 - [Solicitar um arquivo](#)
 - [Compartilhar via](#)
 - [Arquivos compartilhados comigo](#)
 - [Abrir e Salvar um Documento Existente](#)

- [Salvar novos documentos do escritório](#)
- [Configurações](#)
 - [conta](#)
 - [Tema](#)
 - [Backup de mídia](#)
 - [Nome da pasta de backup](#)
 - [Organização de pasta](#)
 - [Apenas por Wi-Fi](#)
 - [Ativar Backup de Mídia](#)
 - [Sessão](#)
- [Aplicativo para arquivos](#)
- [Abertas](#)
- [Operações principais](#)
 - [Visualizar](#)
 - [Operações de arquivo](#)
 - [Escanear documento](#)

Primeiros passos

Bem-vindo ao Triofox Guia de Usuário do Aplicativo para iOS. Este guia descreve o aplicativo iOS para Triofox, que permite que organizações mobilizem seus servidores de arquivos.

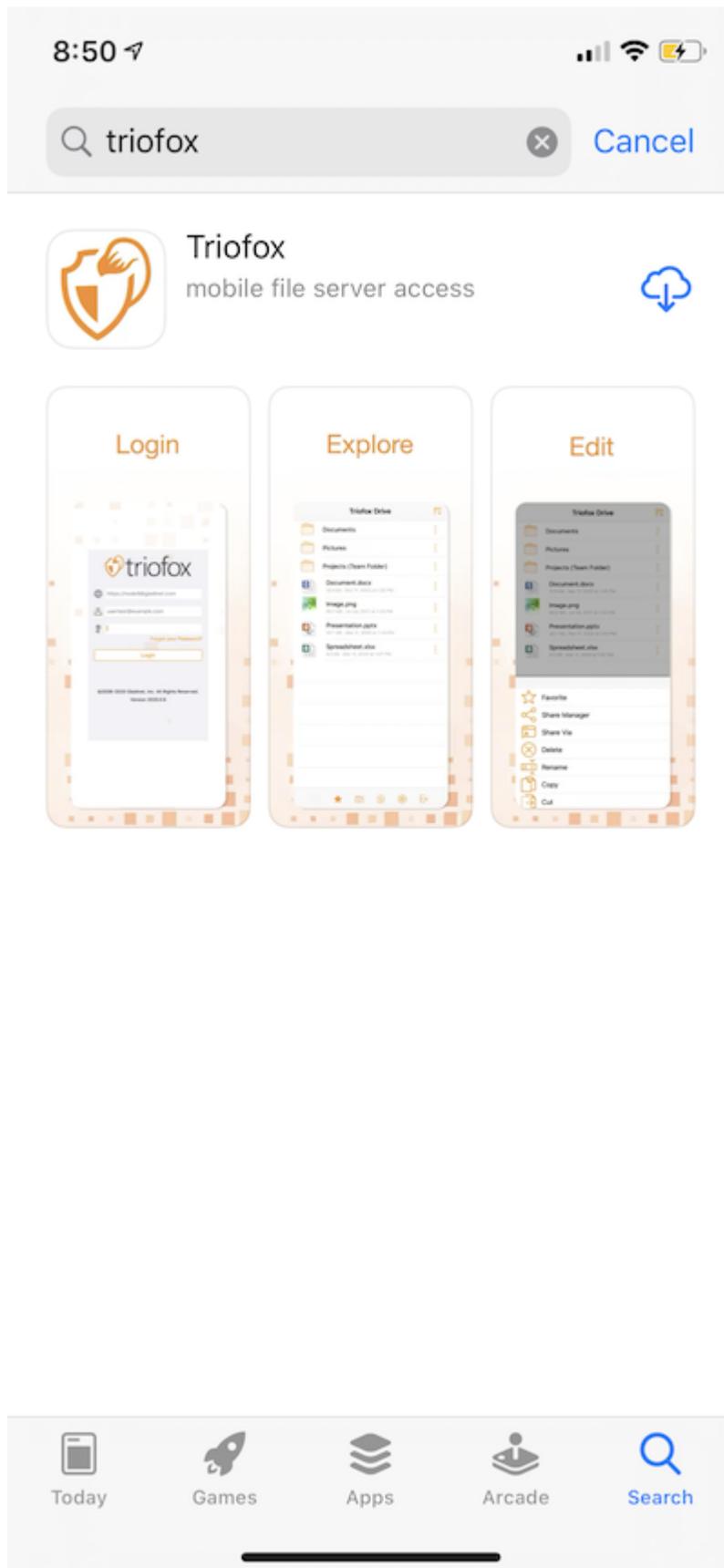
Os usuários podem acessar arquivos de qualquer dispositivo de sua escolha, já que Triofox tem clientes para Windows, Macs, iPhones, iPads, Android e muito mais.

O aplicativo Triofox iOS é um aplicativo nativo disponível na App Store que permite acessar arquivos e pastas no servidor de arquivos. O aplicativo Triofox iOS requer o iOS 6.0 ou superior e é compatível com iPhone e iPad.

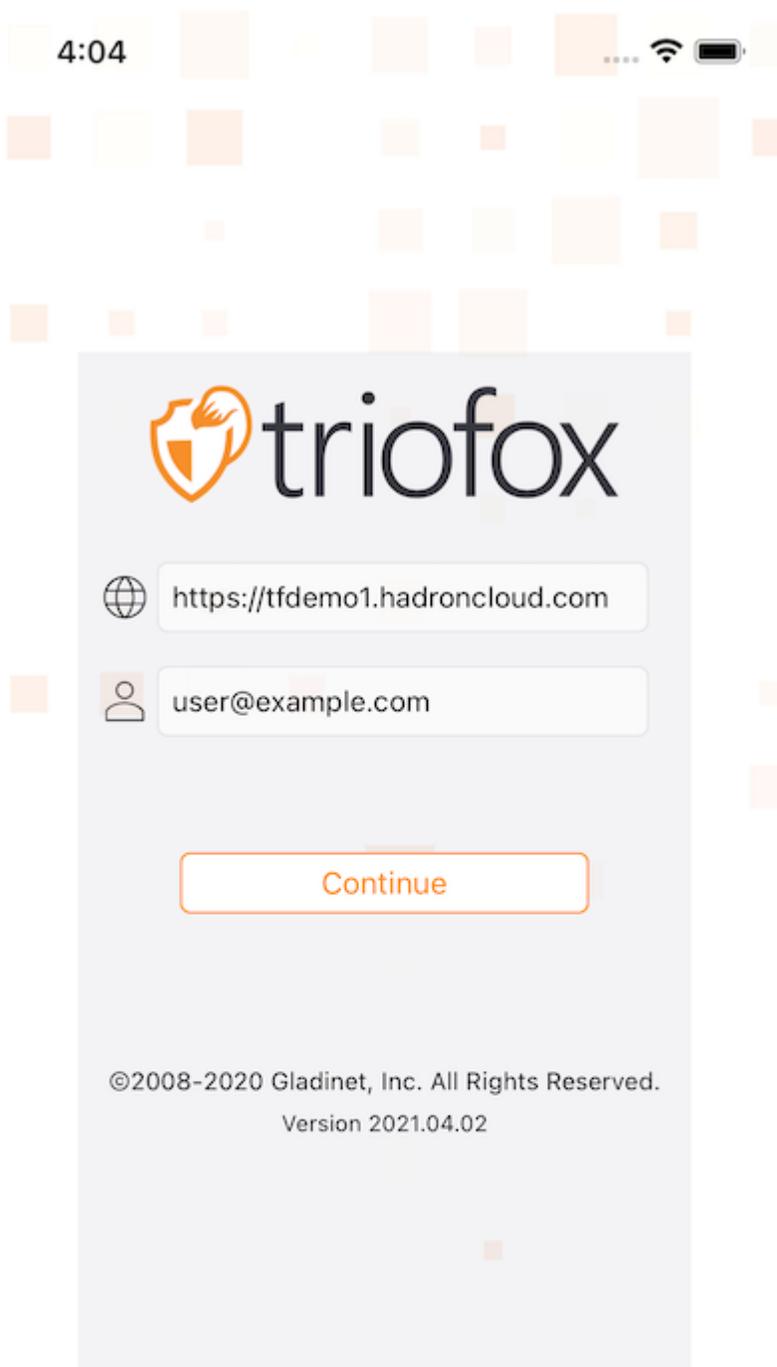
A visão é fornecer acesso seguro aos arquivos corporativos de qualquer local usando qualquer dispositivo, incluindo dispositivos móveis. O aplicativo Triofox iOS está cheio de recursos que permitem que os usuários corporativos não só acessem arquivos mas também sincronizem e colaborem. Os usuários podem acessar, compartilhar, editar e executar outras funções em arquivos e pastas de dispositivos iOS, como fazem a partir de Clientes de Windows ou MAC

Baixar e instalar

Procure por Triofox na App Store para começar a baixar e instalar.



Uma vez instalado, pressione "OPEN" para acessar a tela de login Triofox. No primeiro login, digite "Ponto de Acesso" (por exemplo, URL, endereço IP) e **Nome de Usuário**.



Em seguida, digite a senha para concluir o processo de login.

4:04









[Forgot your Password?](#)

or Login with: [OneLogin Single Sign On](#)

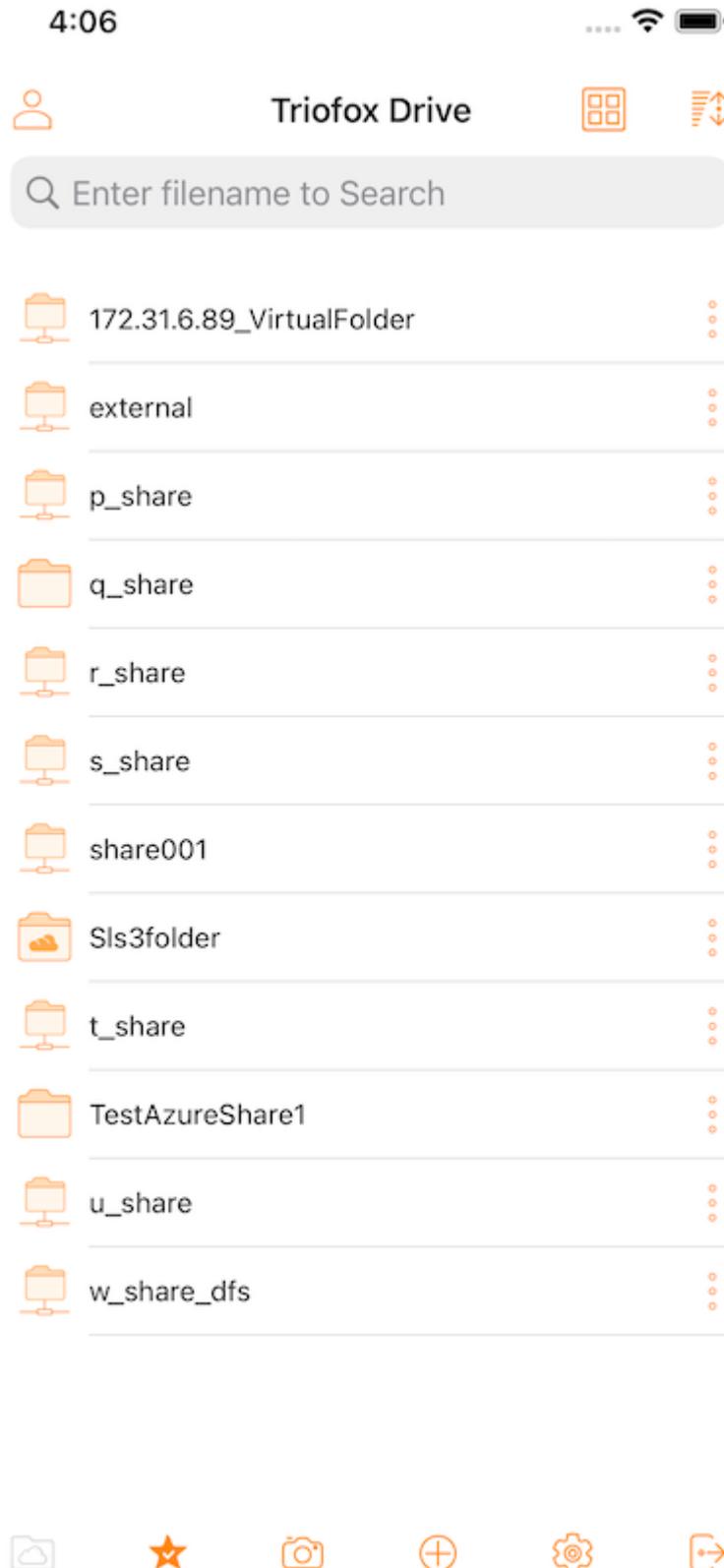
©2008-2020 Gladinet, Inc. All Rights Reserved.

Version 2021.04.02



Acessando Arquivos e Pastas

Após o login, os usuários verão os arquivos e pastas a que têm acesso, como mostrado na tela a seguir.

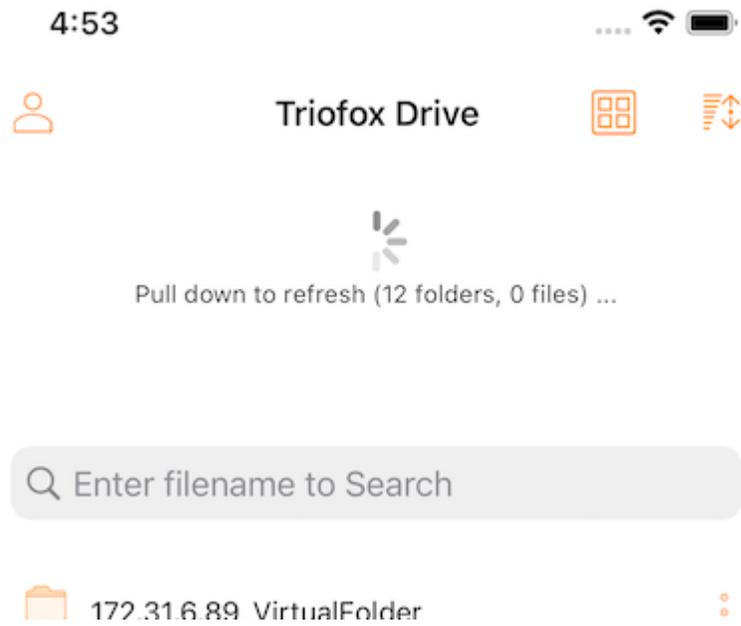


Toque em uma pasta para ver os arquivos e subpastas que ela contém, ou toque em um arquivo para visualizar seu conteúdo.



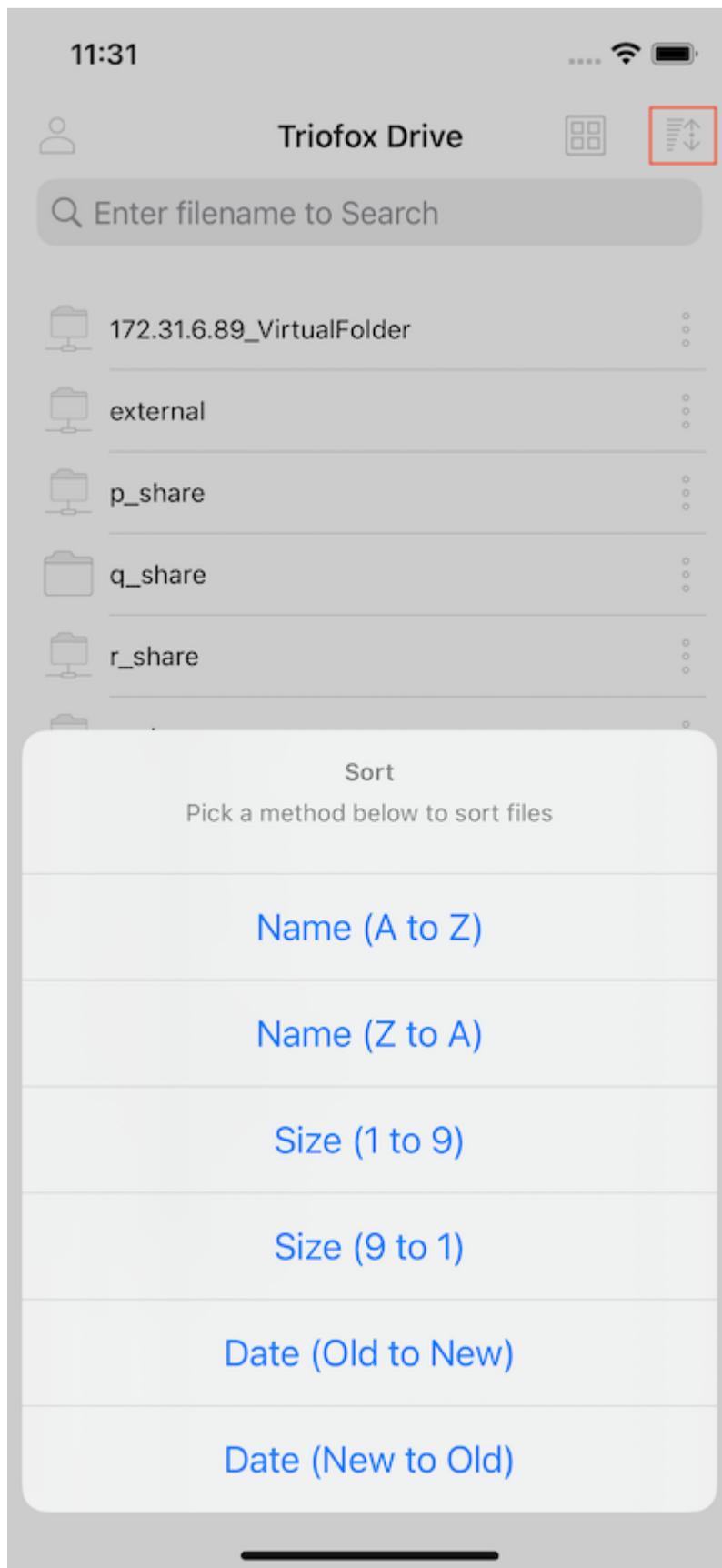
atualizar

Para atualizar a tela, deslize para baixo e ela atualizará automaticamente.



Organizar Menu

O menu de ordenação permite alterar a ordem em que os arquivos são exibidos.



Nome (A a Z) exhibe os arquivos em ordem alfabética.

Nome (Z to A) mostra os arquivos na ordem alfabética invertida.

O tamanho (1 a 9) exibe os arquivos na ordem em que os arquivos menores são exibidos primeiro.

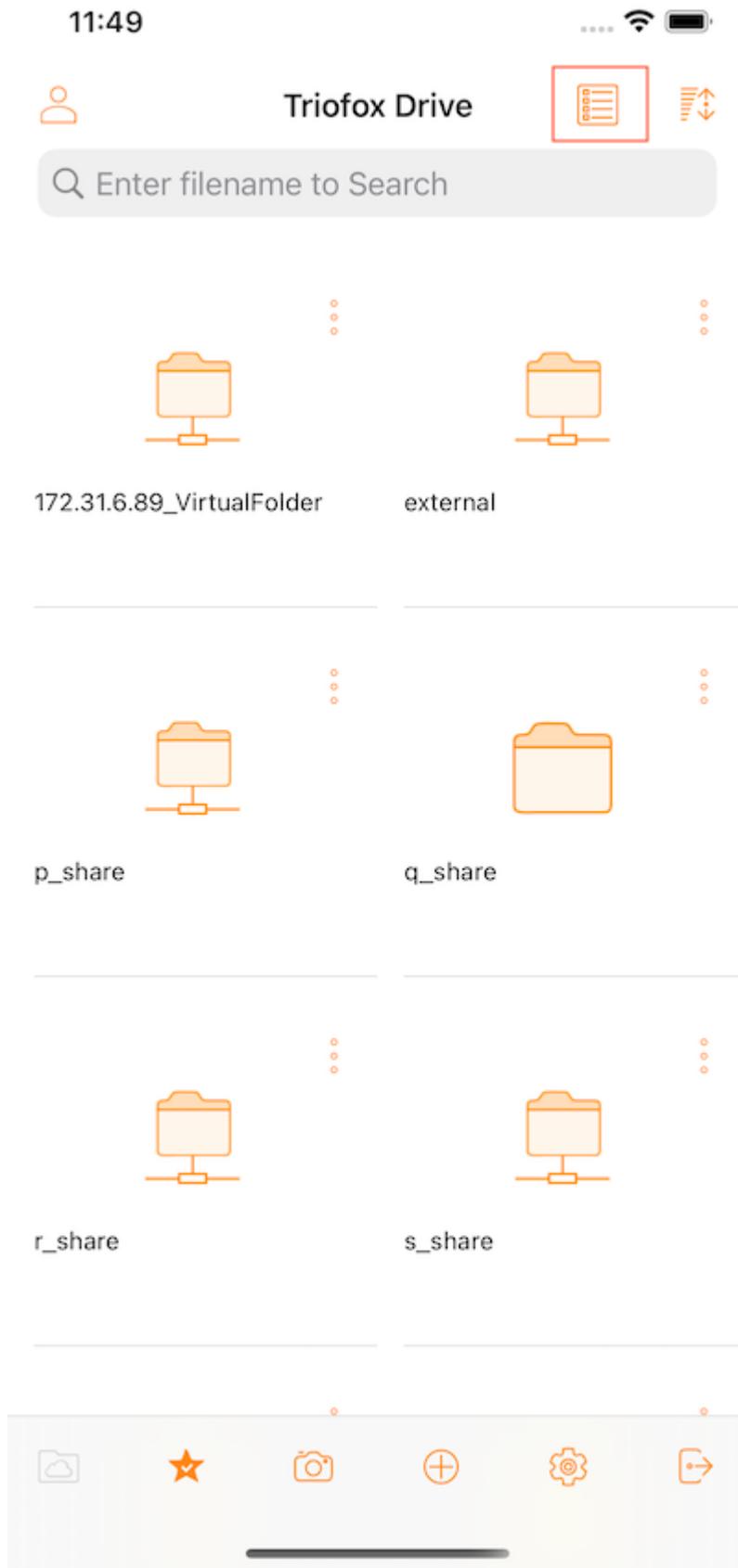
O tamanho (9 a 1) exibe os arquivos na ordem em que os maiores arquivos são exibidos primeiro.

Data (Old to New) exibe arquivos que foram adicionados primeiro na parte superior do navegador de arquivos.

Data (Nova para Antigo) exibe os arquivos na ordem em que eles foram editados pela última vez.

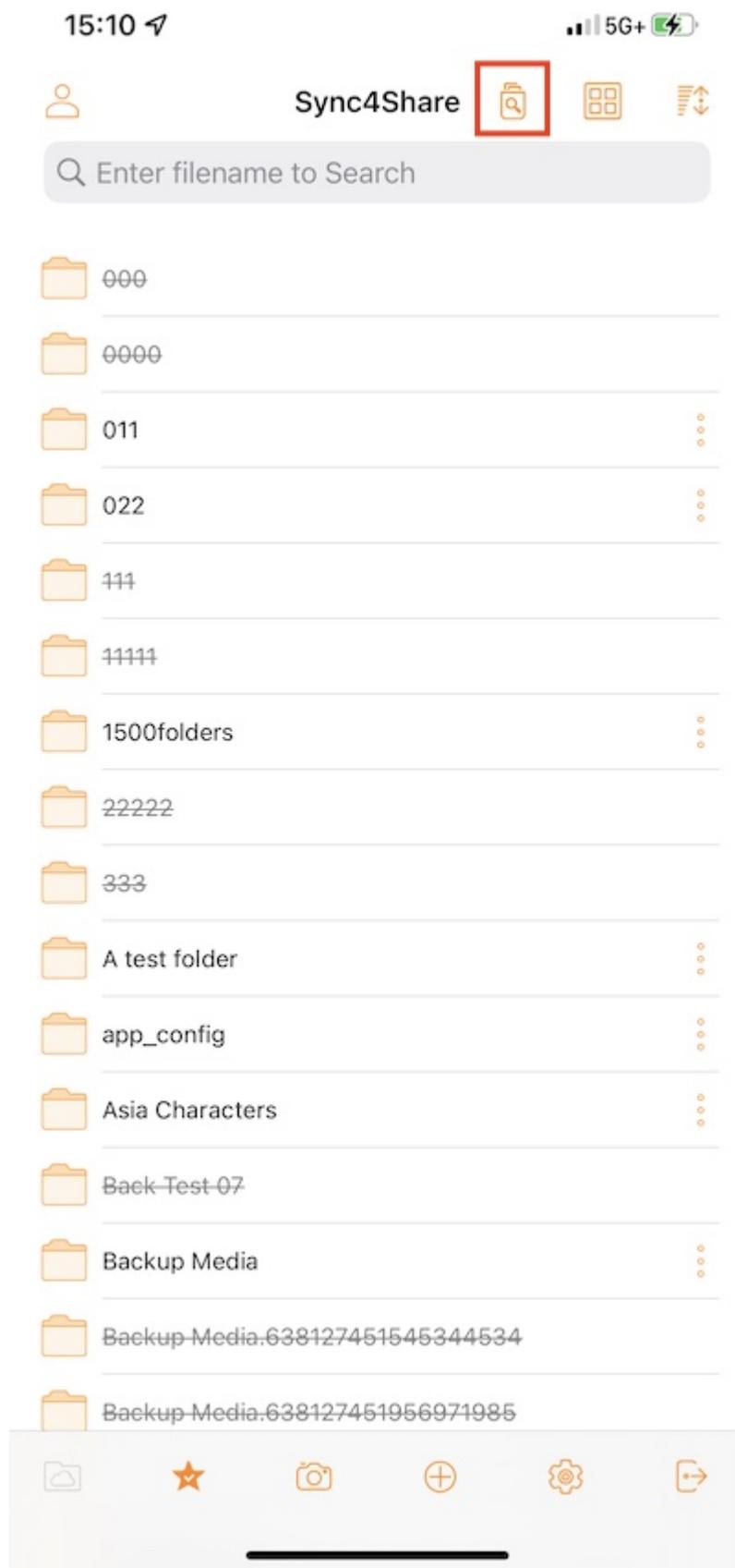
Modo de Visualização

Na visualização do diretório, alterne entre as exibições da lista e da grade tocando o ícone no canto superior direito.



Ver Excluídos

Toque no botão **Mostrar excluído** para alternar entre a série de arquivos excluídos e ocultar arquivos excluídos.

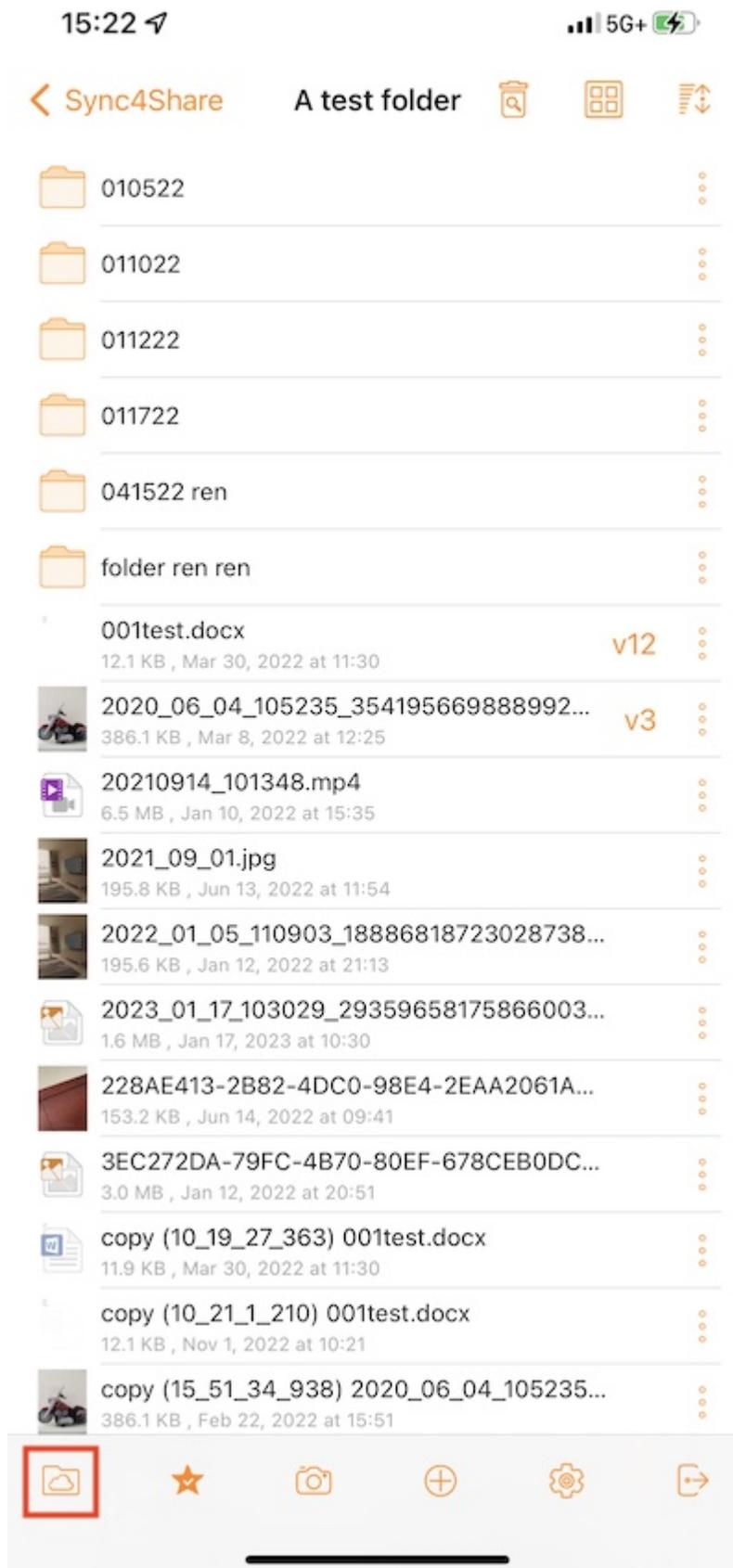


Operações principais

Aqui estão algumas das principais características utilizadas para gerenciar a Unidade Triofox.

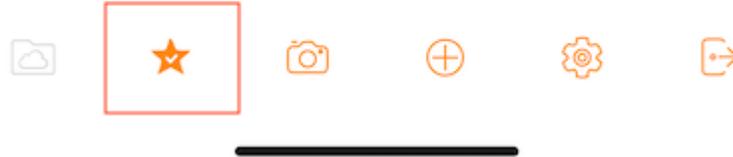
Meus arquivos

Quando estiver em uma sub-pasta, pressione o primeiro botão na barra inferior para retornar ao diretório raiz.



Acesso Offline

Arquivos adicionados aos "Favoritos" estão disponíveis para acesso off-line. Os usuários podem acessar os arquivos tocando no ícone **Favoritos** na barra inferior.



A **marca de verificação verde** (sincronizada para acesso offline) e a **estrela azul** (favorita) indicam o status do arquivo.



Enviando fotos

Ao selecionar o ícone de câmera, pode enviar uma foto existente para a biblioteca, tirar uma nova foto ou gravar um novo vídeo. Selecione o ícone de câmera na parte inferior da tela e selecione "Tirar foto" ou "Escolher Existente" ou "Vídeo".



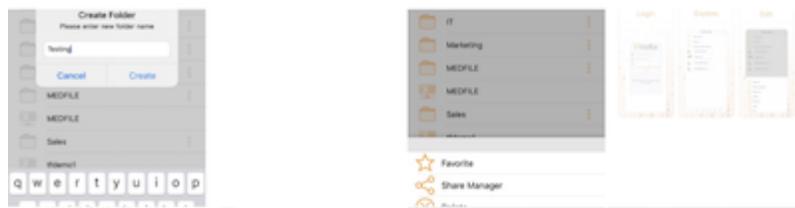
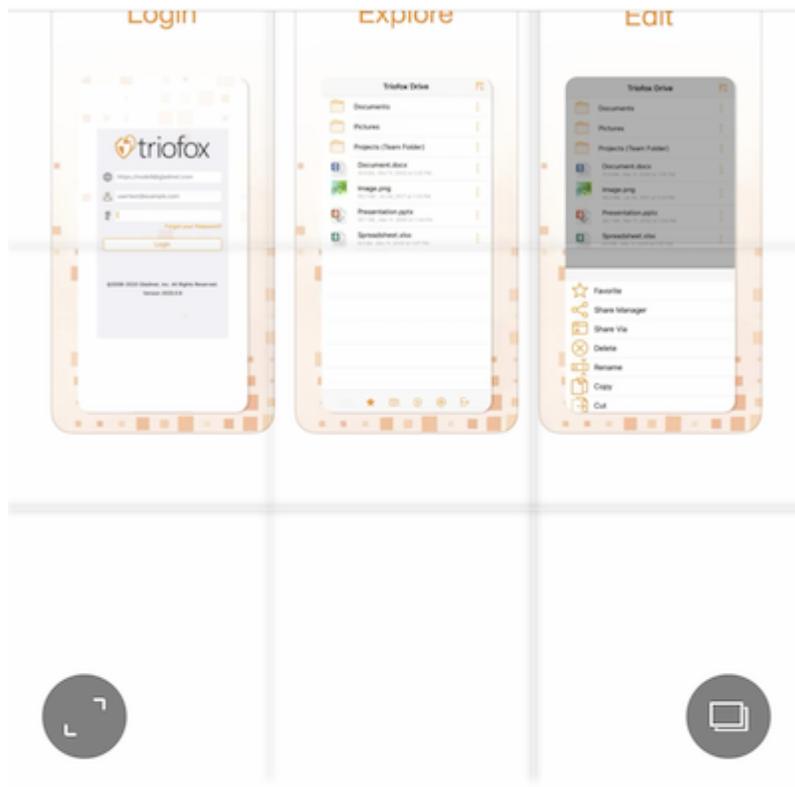
9:23



Cancel

Library ▾

Next



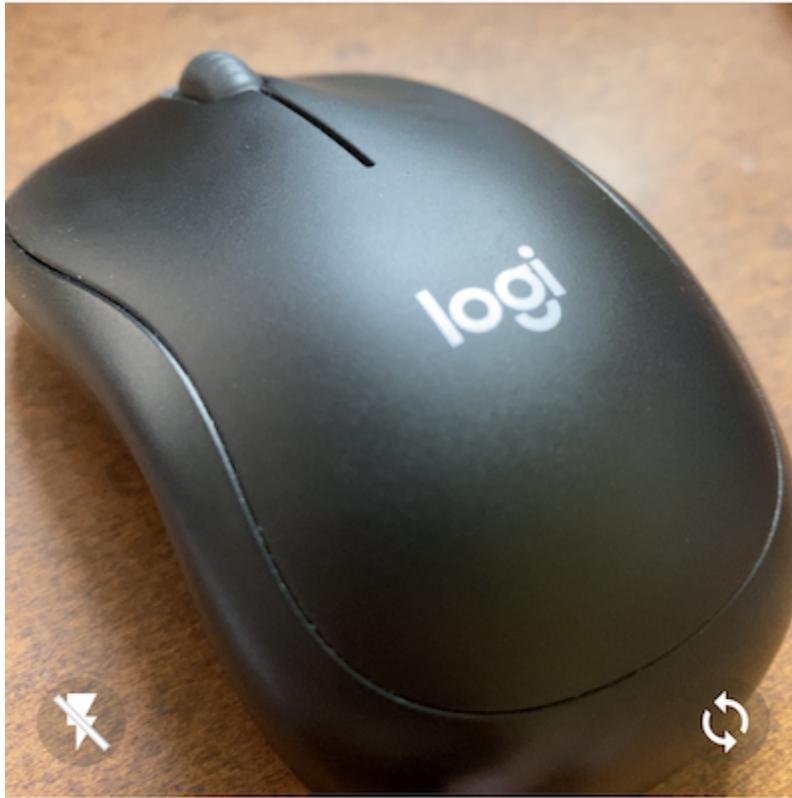
Library

Photo

Video

Cancel

Photo



Library

Photo

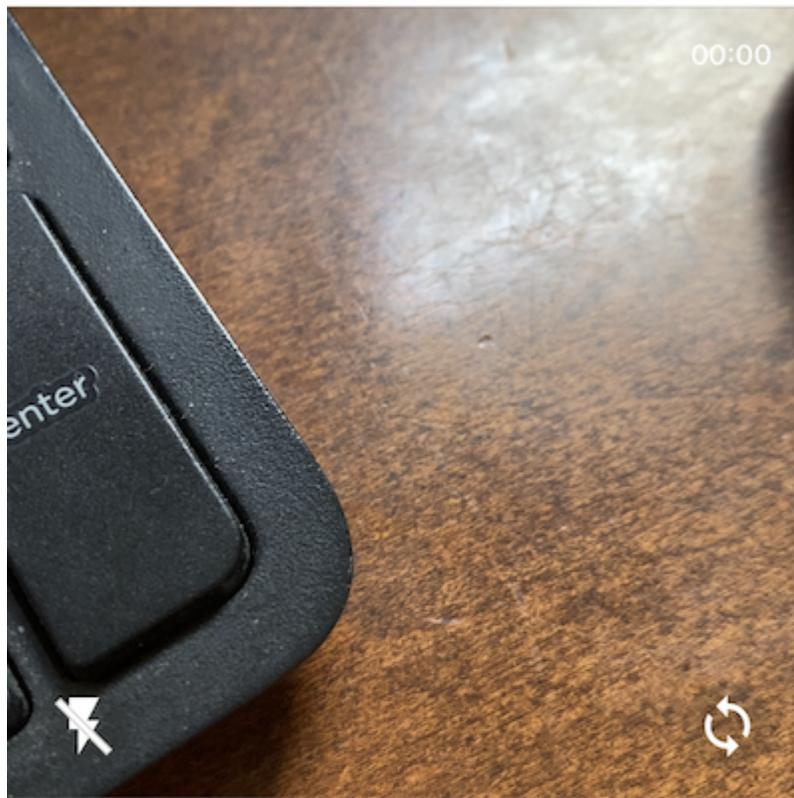
Video

5:37



Cancel

Video



Library

Photo

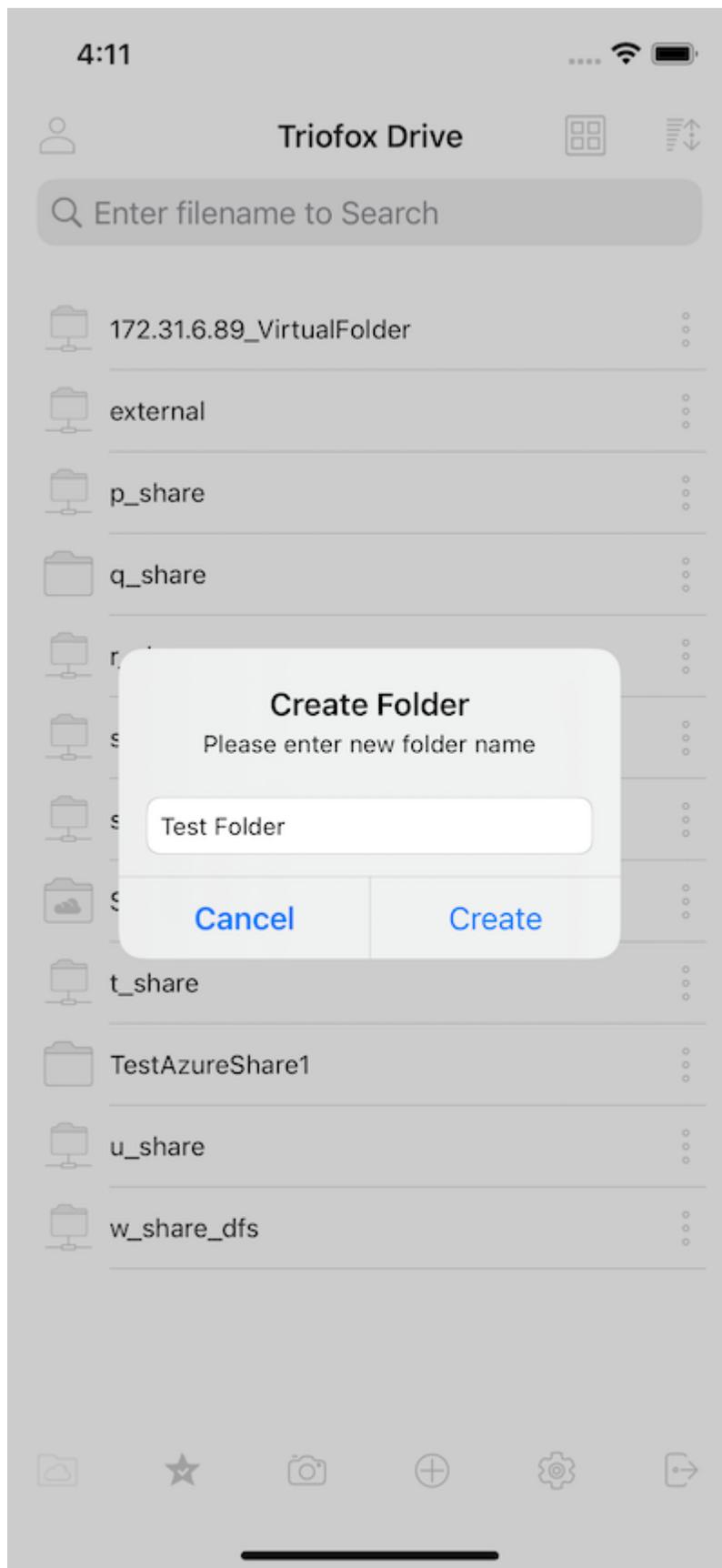
Video

Criando Novas Pastas

Para criar novas pastas, pode tocar no ícone "+" (mais) na parte inferior da tela.



Depois de inserir o nome da pasta e pressionar o botão "**Criar**", será criada uma nova pasta.

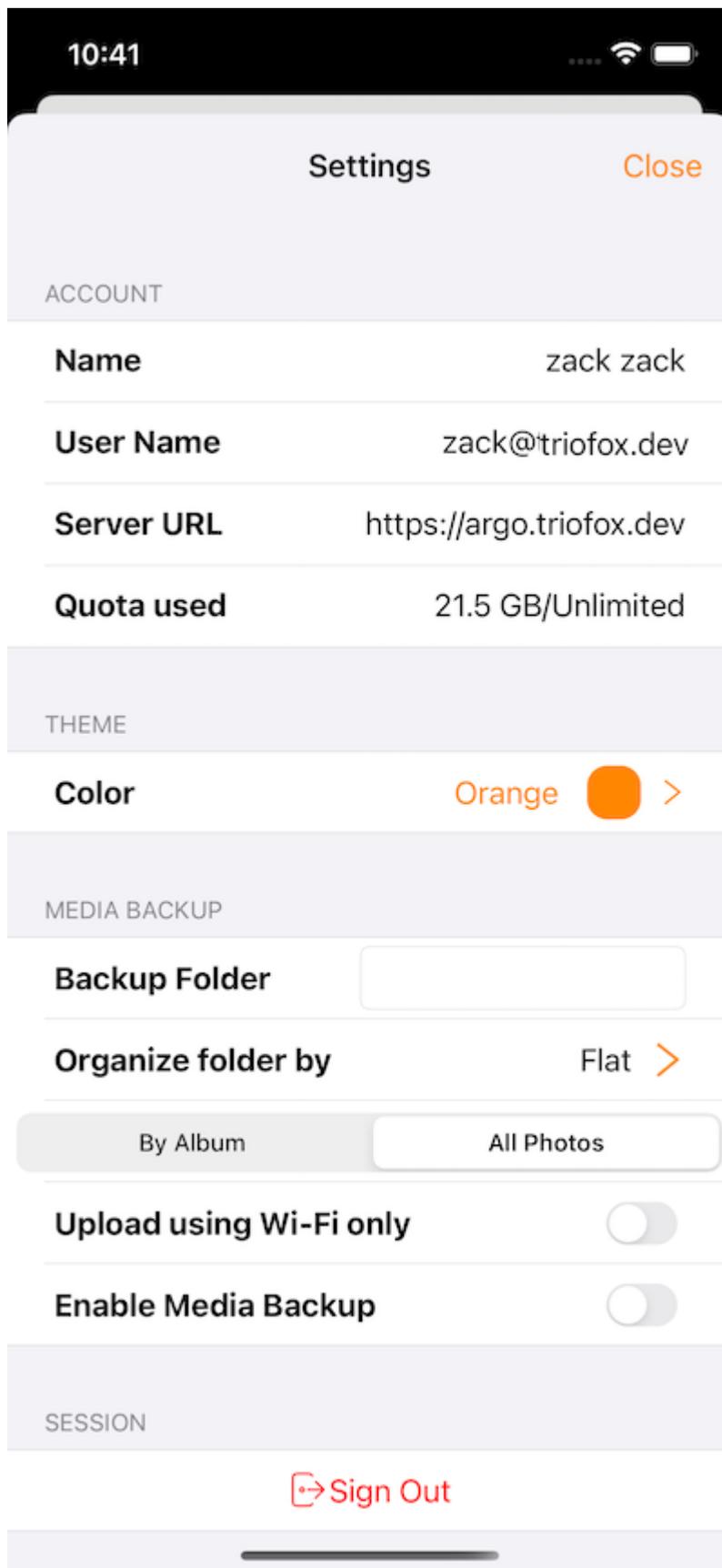


Configurações

Acesse as configurações do aplicativo tocando no "ícone de engrenagem" na parte inferior da tela.



Encontre nas configurações as credenciais do usuário, o tema de cores, backup de mídia e também pode sair de lá.



Encerrar Sessão

Também é possível sair do Drive Triofox ao tocar no ícone de **Sair** na parte inferior direita da tela.



Na próxima tela, irá ver uma caixa de diálogo de confirmação para sair. Toque no botão **"Sair"** para concluir o processo.

4:12



Triofox Drive



🔍 Enter filename to Search

- 📁 172.31.6.89_VirtualFolder
- 📁 external
- 📁 p_share
- 📁 q_share
- 📁 r_share
- 📁 s
- 📁 s
- 📁 S
- 📁 t_share
- 📁 TestAzureShare1
- 📁 u_share
- 📁 w_share_dfs

Exit
Do you really want to Sign Out?

[Cancel](#) [Sign Out](#)



Gerenciando arquivos e pastas

Toque em uma pasta para abri-la para navegar e abrir um arquivo em uma pré-visualização de arquivo.

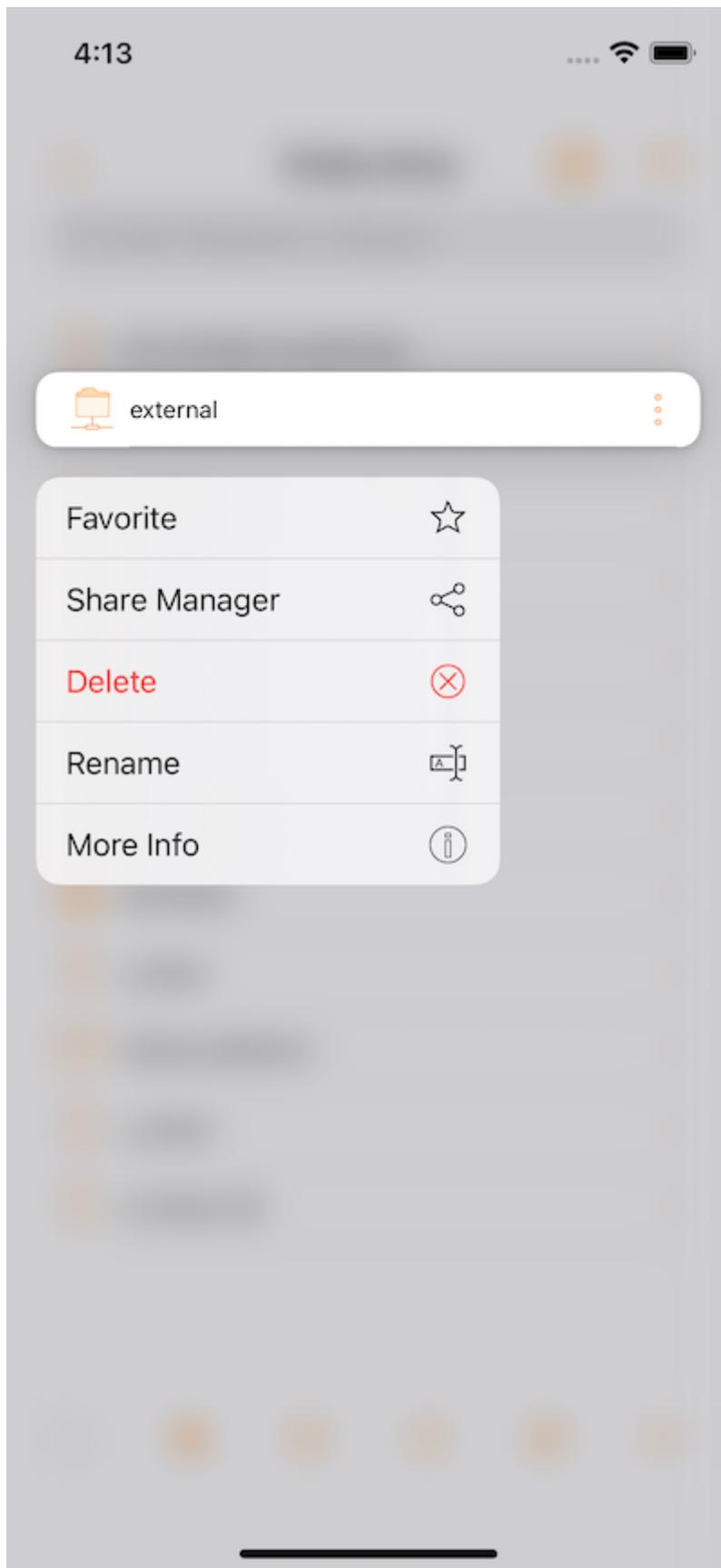
Várias operações podem ser realizadas a partir dos menus (pressione e segure em um arquivo ou pasta ou no ícone de 3 pontos), da lista principal de arquivos e pastas, e do visualizador em si.

4:13



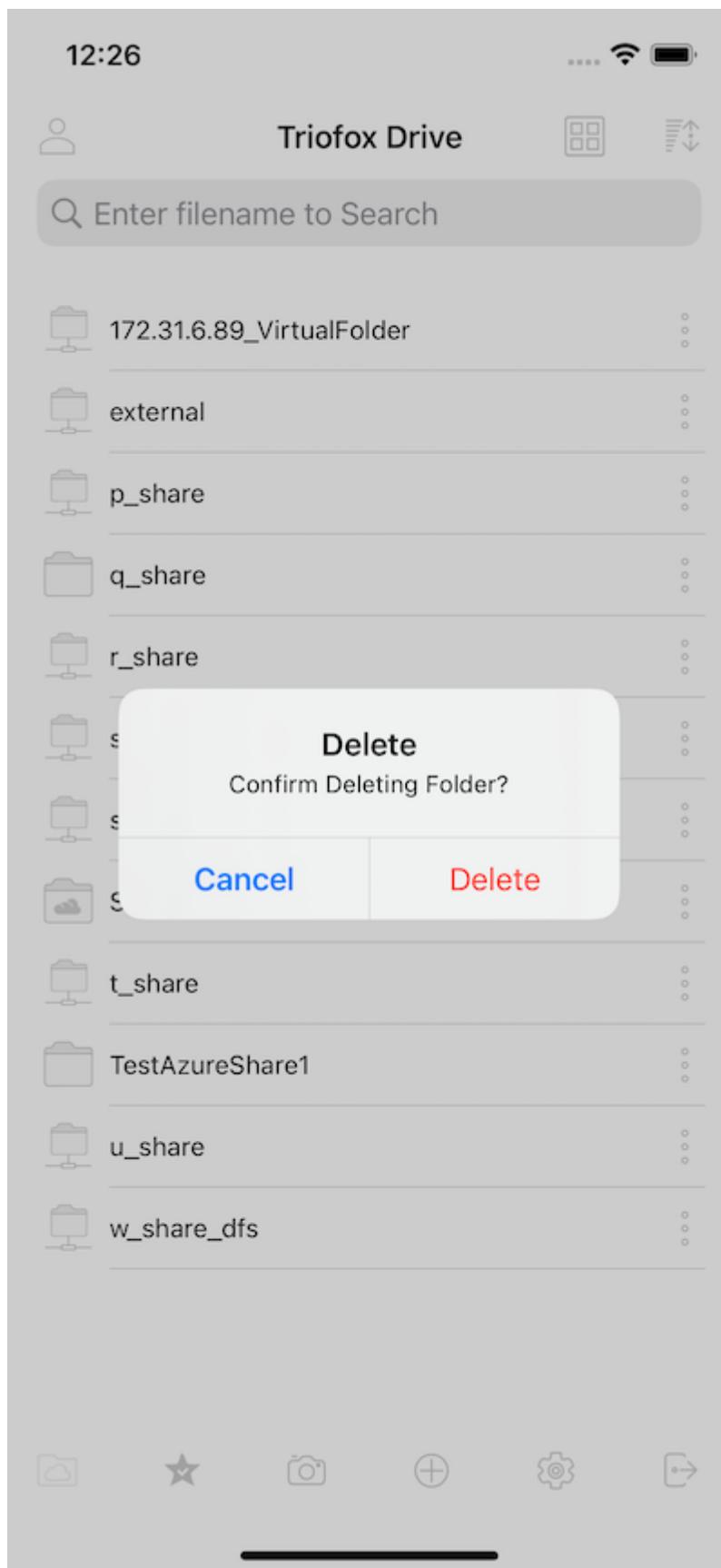
 CacheVersion 
  3 Bytes , Jul 23, 2021 at 10:06 AM

- Favorite 
- Share Manager 
- Share Via 
- Delete 
- Rename 
- Copy 
- Move 
- More Info 



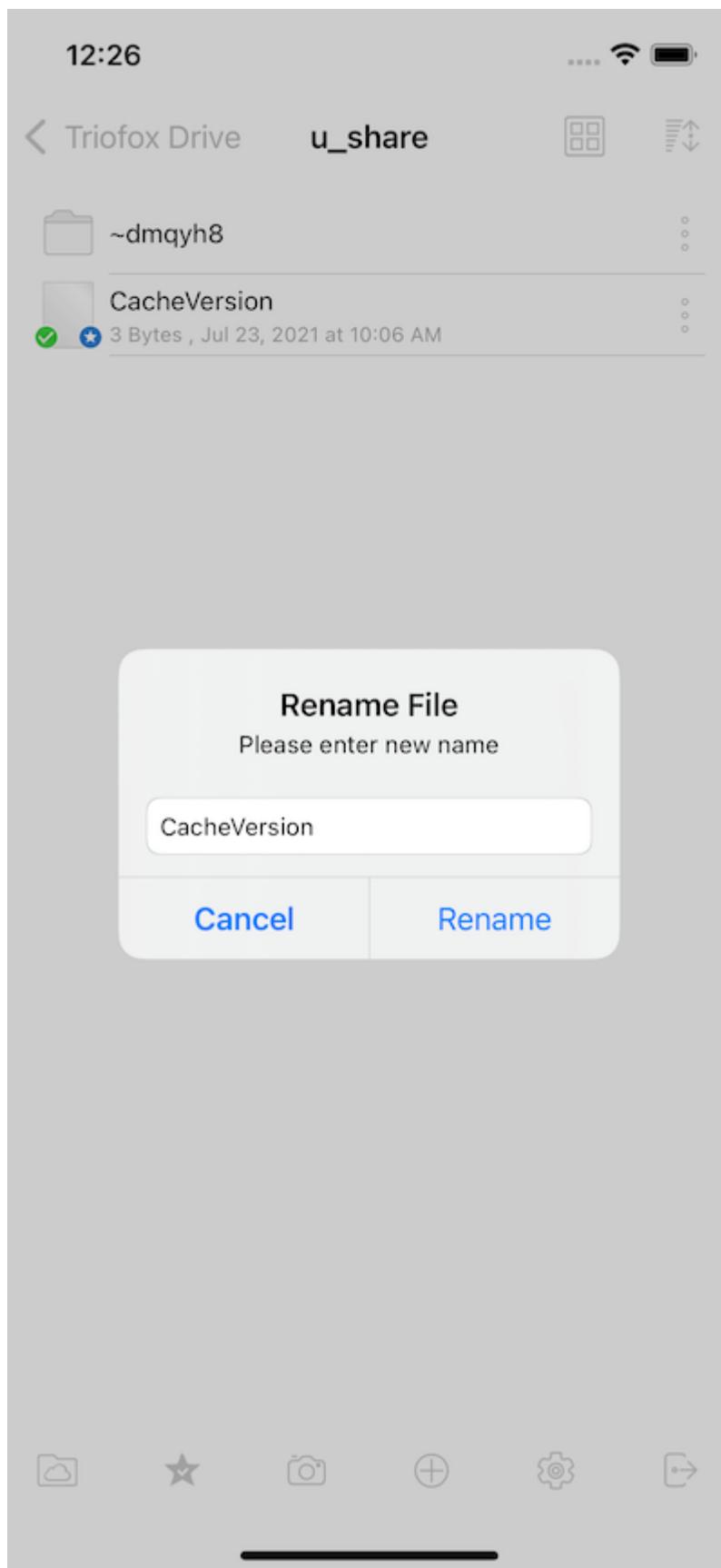
excluir

Apague um arquivo pressionando **Excluir**. Em seguida, será solicitado a confirmar a exclusão. Após a exclusão, o arquivo não é mais visível no disco Triofox.



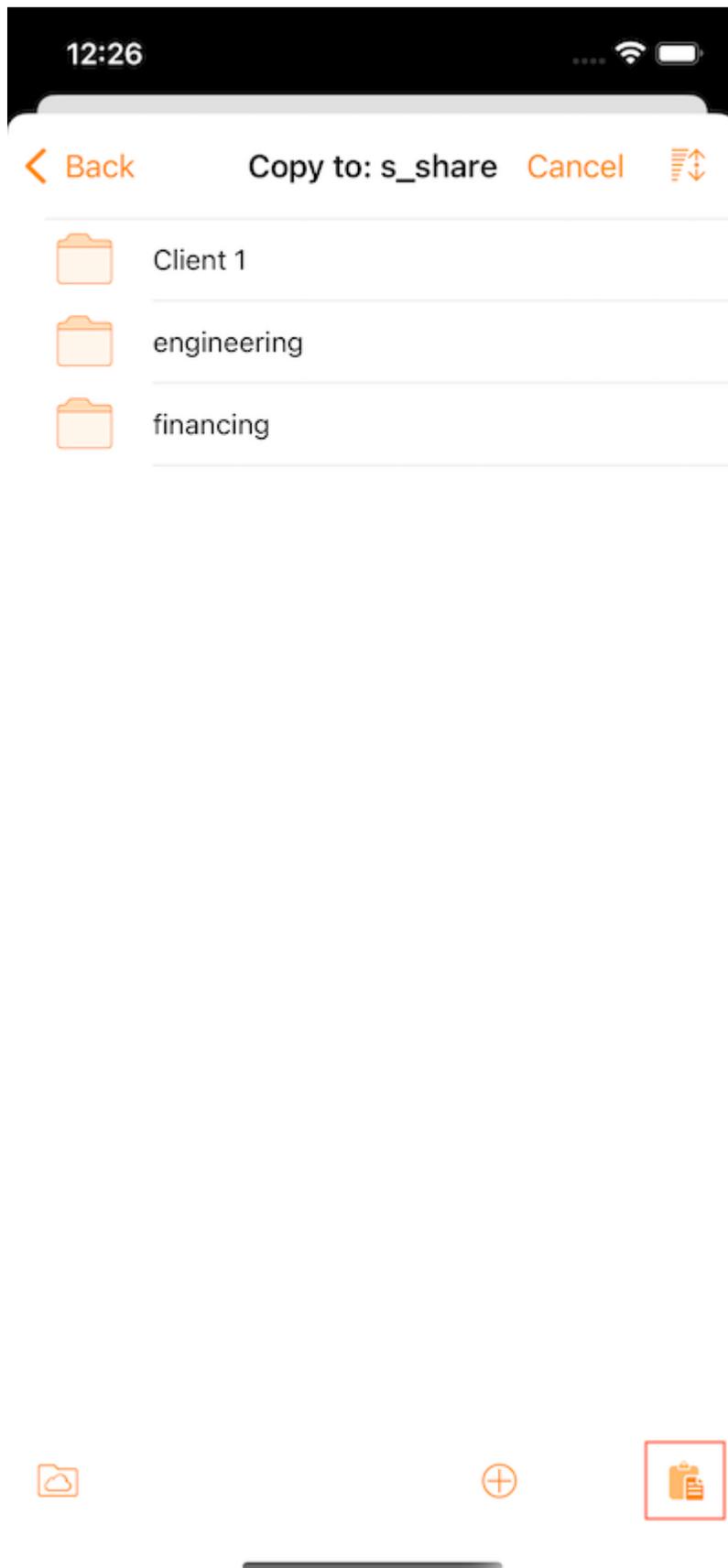
Renomear

Renomeie um arquivo selecionando **Renomear**. Uma janela pop-up aparece com um campo no qual pode inserir um novo nome para o arquivo.



Copiar e mover

Copie e mova um arquivo selecionando o arquivo desejado e então toque em **Copiar** ou **mover** no menu. Navegue depois para o local onde deseja colocar o arquivo.



Mais informações

A opção **Mais Informações** permite visualizar os detalhes do arquivo ou pasta.

12:28



test.docx

Close



File Info

Full Path: s_share/Client 1/test.docx

Modified: Nov 23, 2021 at 11:29 AM Size: 11.5 KB

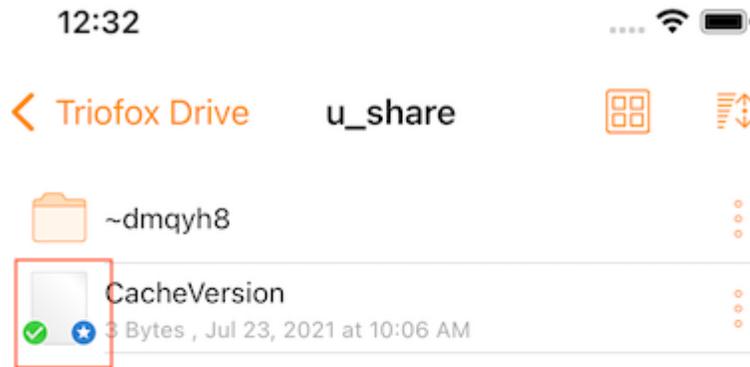
 Not Locked

Marcando como favorito

Adicionar aos Favoritos

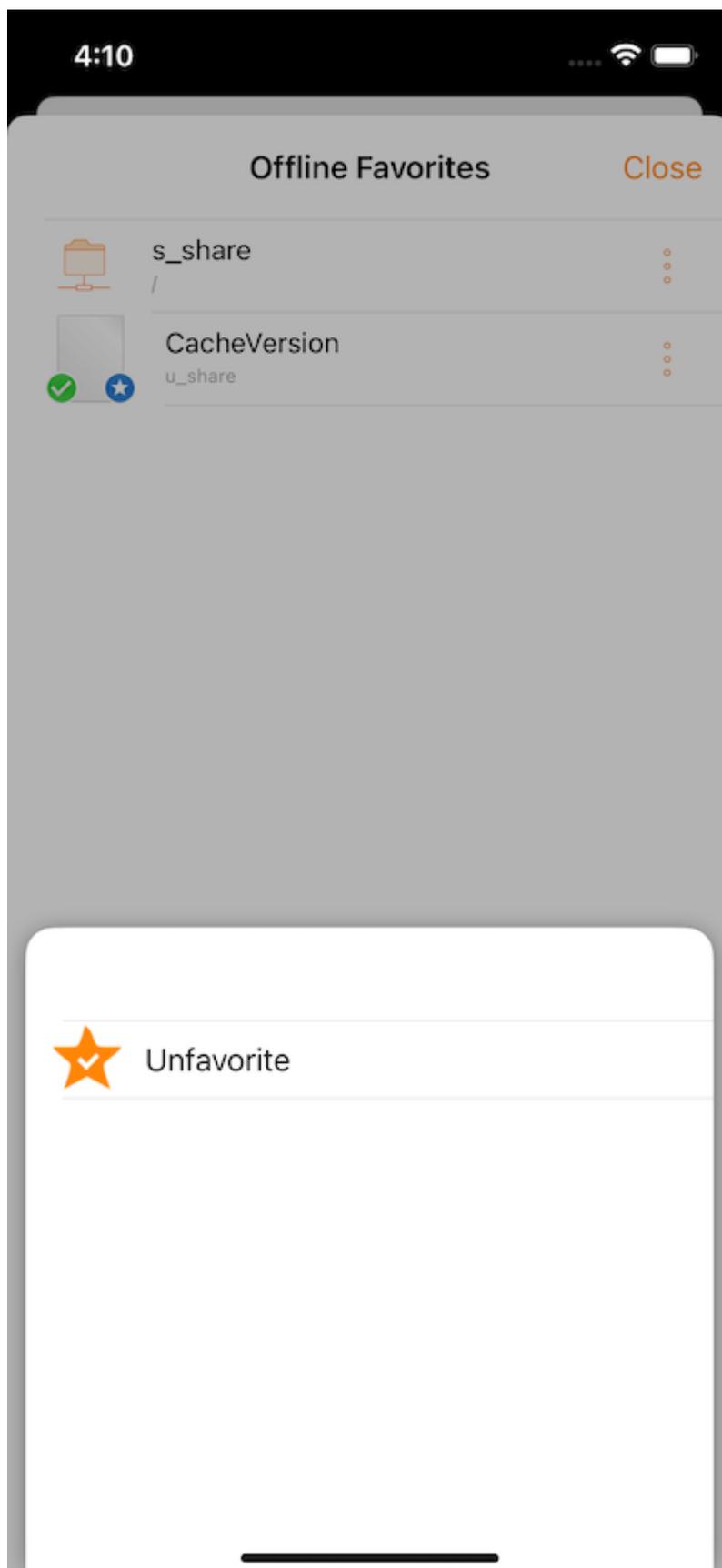
Adicione um arquivo aos favoritos tocando os 3 pontos verticais ao lado do arquivo para abrir o menu, e depois apertando **Favorito (ícone de estrela)**.

Ao adicionar arquivos aos favoritos, eles são marcados com "Star" e podem acessá-los offline.



Remover dos Favoritos

Basta selecionar **Desfavorito** no menu "3 pontos verticais". Ou através da tela "Favoritos offline".



Compartilhamento e colaboração

Arquivos ou pastas **Compartilhar** do aplicativo Triofox com outros usuários acessando o **Gerenciador de Compartilhamento** no menu de arquivos/pastas.

Gerente de Compartilhamento

Será redirecionado para uma view onde pode ver uma lista de todas as ações. Pode adicionar novas ações ou excluir ações existentes para revogar o acesso.

Usando os botões na parte inferior da tela pode **adicionar mais usuários** à lista de compartilhamento, ****copiar link público (somente leitura) **** para a área de transferência e **solicitar um arquivo (somente pastas)**.



Para excluir um compartilhamento de usuário, deslize para a esquerda sobre o compartilhamento correspondente para exibir a ação **Excluir**. Isso remove o compartilhamento e impede o acesso por esse usuário.



Compartilhando um arquivo

Ao compartilhar, o usuário será redirecionado para a tela de "Compartilhar/Convidar Usuário para compartilhar". Há pode adicionar e-mails de usuários e selecionar diferentes opções para o compartilhamento. Na tela seguinte, digite o(s) endereço(s)

de e-mail que o usuário deseja adicionar. Pressione "Continuar" para adicionar usuários para compartilhar.



Na próxima tela, selecione se "**Criar conta de usuário convidado**" e continue a acessar outras configurações.

3:07



< Back Create Guest User Cancel Continue

The user currently does not have an account. He/She can still view the shared documents. For editing capability, the user is required to have a secure account sign-in before write permission is given.

Create Guest User Account?



User will have an account to access shared document(s) securely and may have editing role if the write-permission was given.

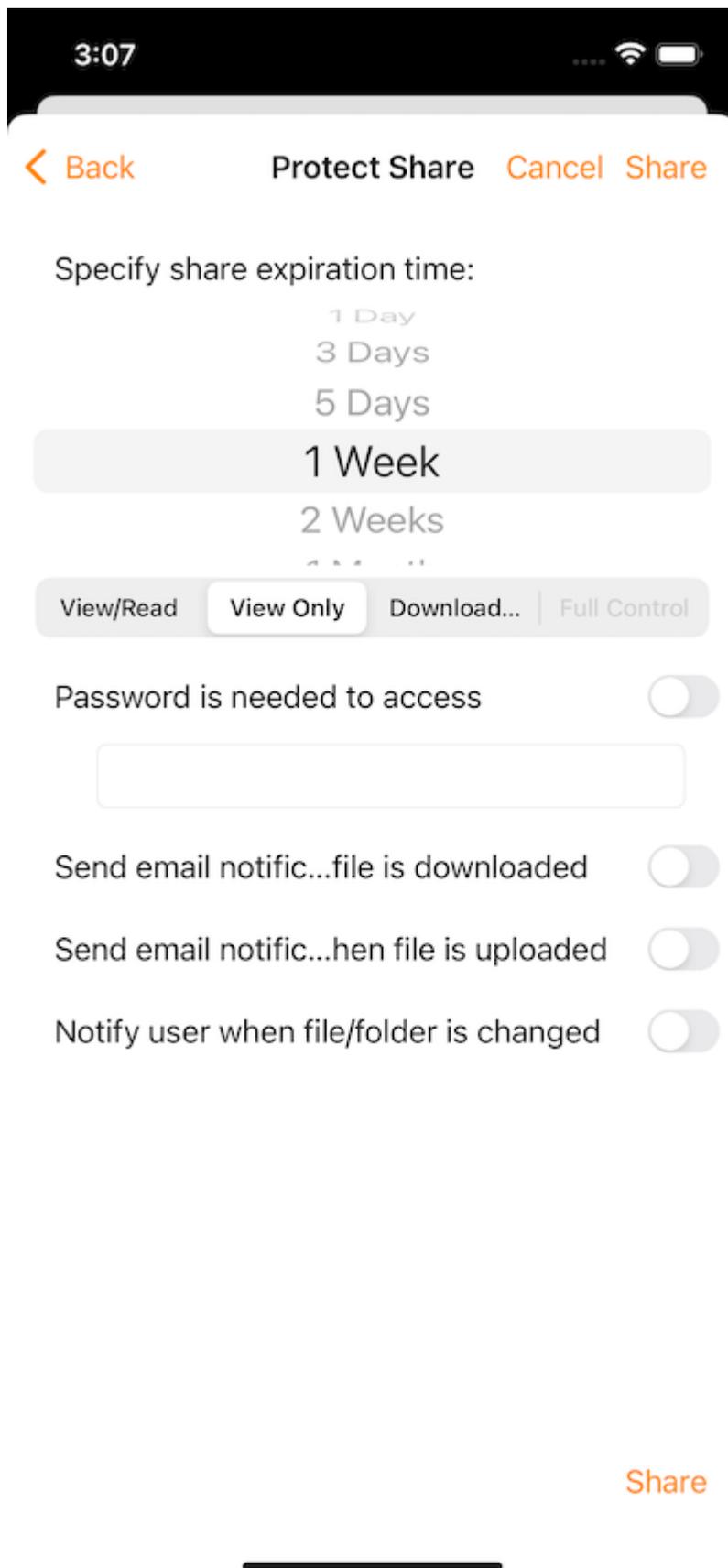
Continue

Antes de enviar a notificação de compartilhamento por e-mail, pode especificar como o(s) usuário(s) pode acessar o arquivo ou pasta.

1. Defina o tempo de expiração para o compartilhamento.
2. Selecione "Somente Leitura" ou "Controle Completo".

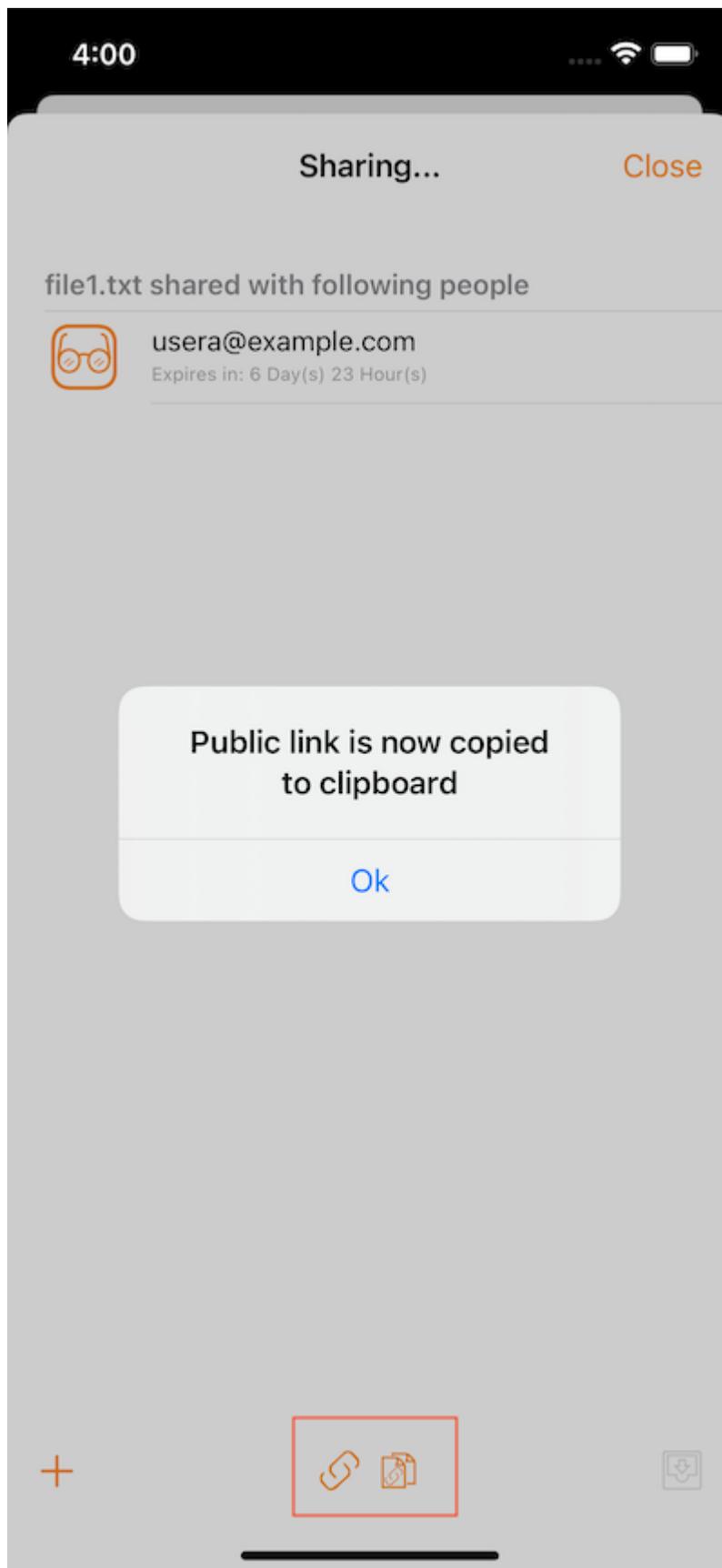
3. Selecione "View only (no Download)" se desejar.
4. Selecione "Password Protection" e digite uma senha.
5. Desative a proteção por senha e permita que o usuário crie sua própria senha usando o link no e-mail que receberá.

Uma vez selecionado as opções de compartilhamento, pressione "**Compartilhar**".



Obter link público

Uma URL é fornecida que pode ser colado em um e-mail ou outro campo para compartilhar acesso público somente leitura para o arquivo.



Solicitar um arquivo

Esta opção só está disponível para pastas. Selecionando **Solicitar um Arquivo** leva para uma tela onde pode compartilhar um link com um usuário para que ele possa enviar arquivos para essa pasta.

3:08

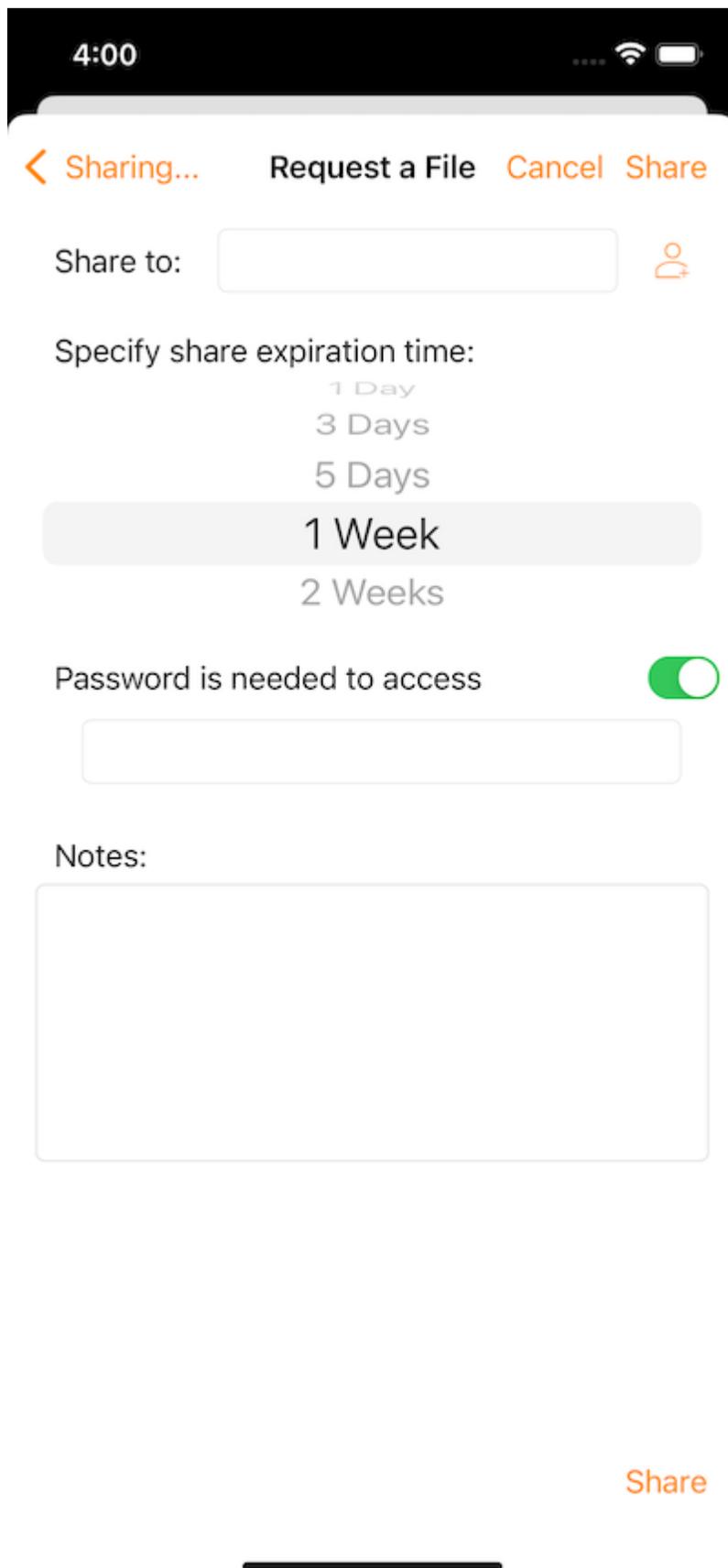


Sharing...

Close

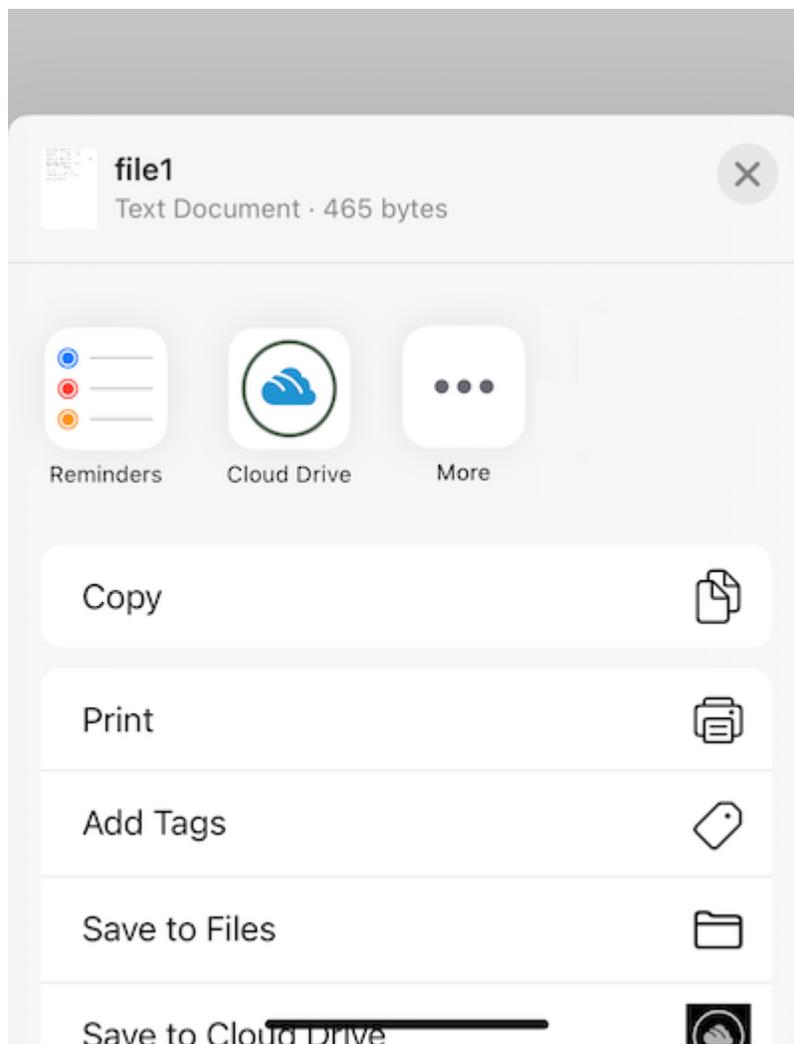
(Not Shared Yet)





Compartilhar via

Permite compartilhar um arquivo usando um aplicativo de terceiros, como Gmail ou WhatsApp.



Arquivos compartilhados comigo

Se houver algumas pastas e arquivos compartilhados por outros usuários, verá uma pasta **Arquivos compartilhados com mim** no diretório raiz.

10:35 ↗

5G+ 🔋



Sync4Share



🔍 Enter filename to Search

 Files shared with me

-  011 
-  022 
-  1500folders 
-  A test folder 
-  app_config 
-  Asia Characters 
-  Backup Media 
-  BackupFolder 
-  BigFiles 
-  builds 
-  compare Android app task 
-  copy (11_27_24_627) BigFiles 
-  European Characters 
-  fileType 
-  folder1 



Toque nesta pasta para ver uma lista de pastas e arquivos compartilhados por outros usuários. Aqui pode executar operações com base na permissão de compartilhamento.

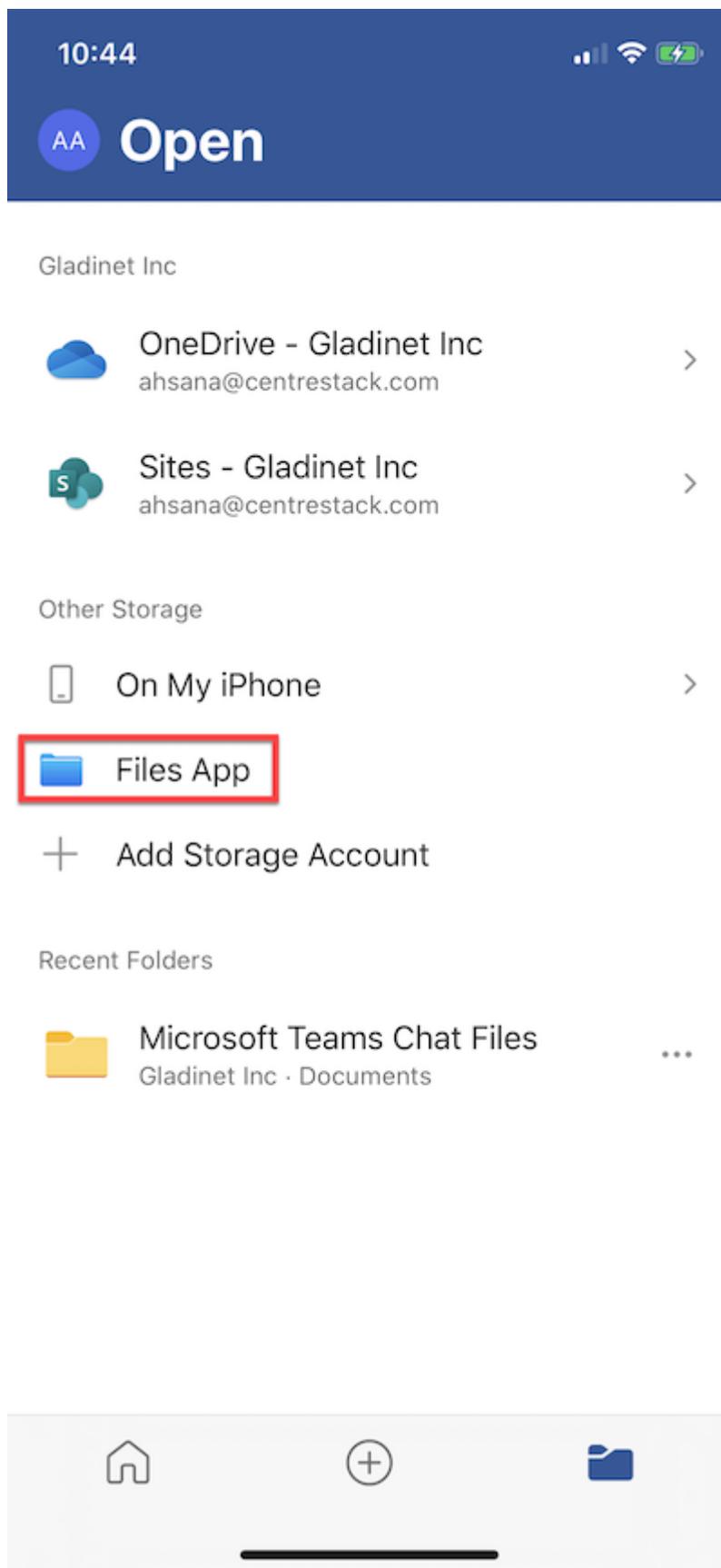
🔍 Enter filename to Search

- 📁 lotsFiles (Shared by) @yahoo.com ⋮

- 📄 (Shared by) @yahoo.com) 0... ⋮
145 Bytes , Jan 12, 2023 at 11:49

Abrir e Salvar um Documento Existente

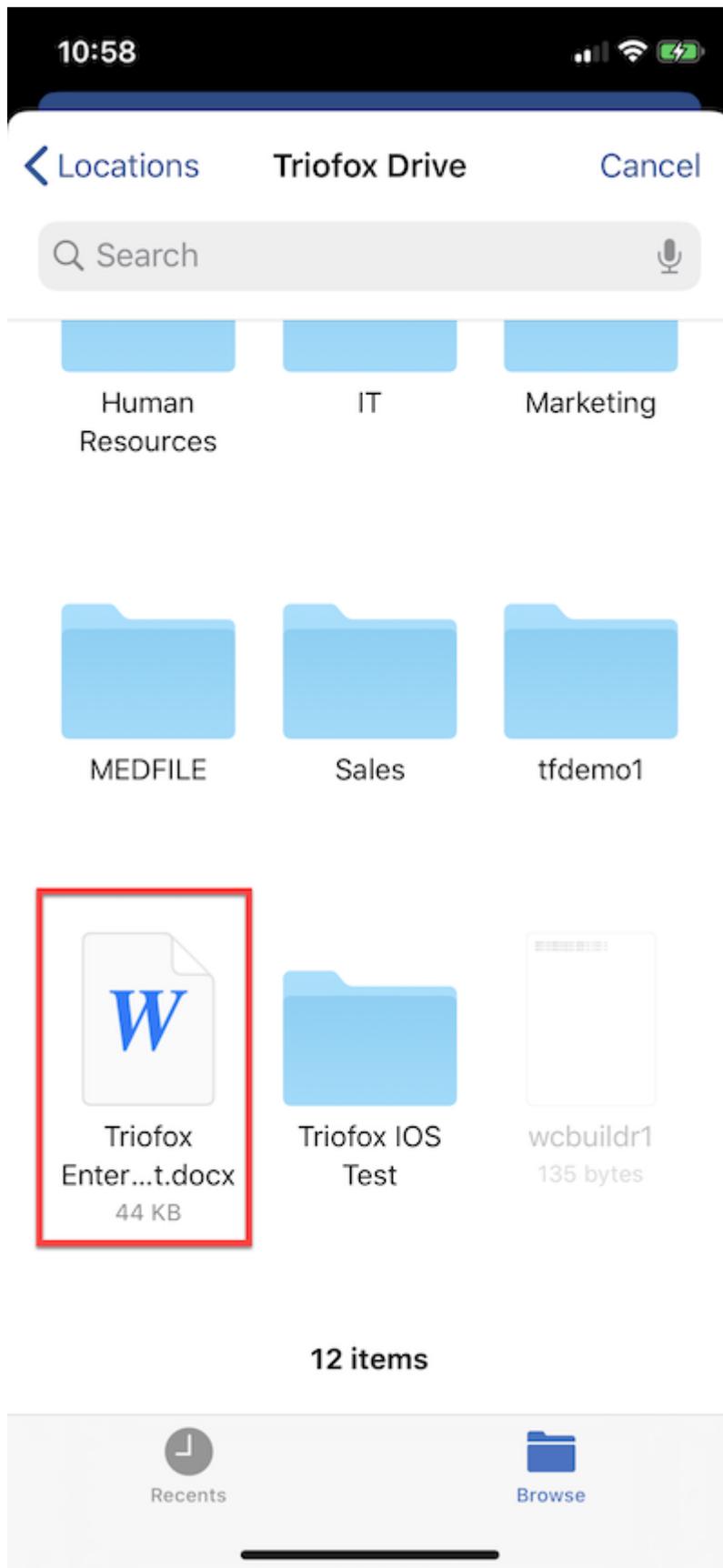
Para editar um documento existente, abra primeiro o aplicativo de edição, como o Microsoft Word, o Office, etc. então selecione Abrir e vá para "Aplicativo de Arquivos", encontre a Unidade Triofox na lista e digite o documento para editar.



Selecione "Locais" no canto superior esquerdo para encontrar e selecione a "Unidade Triofox".



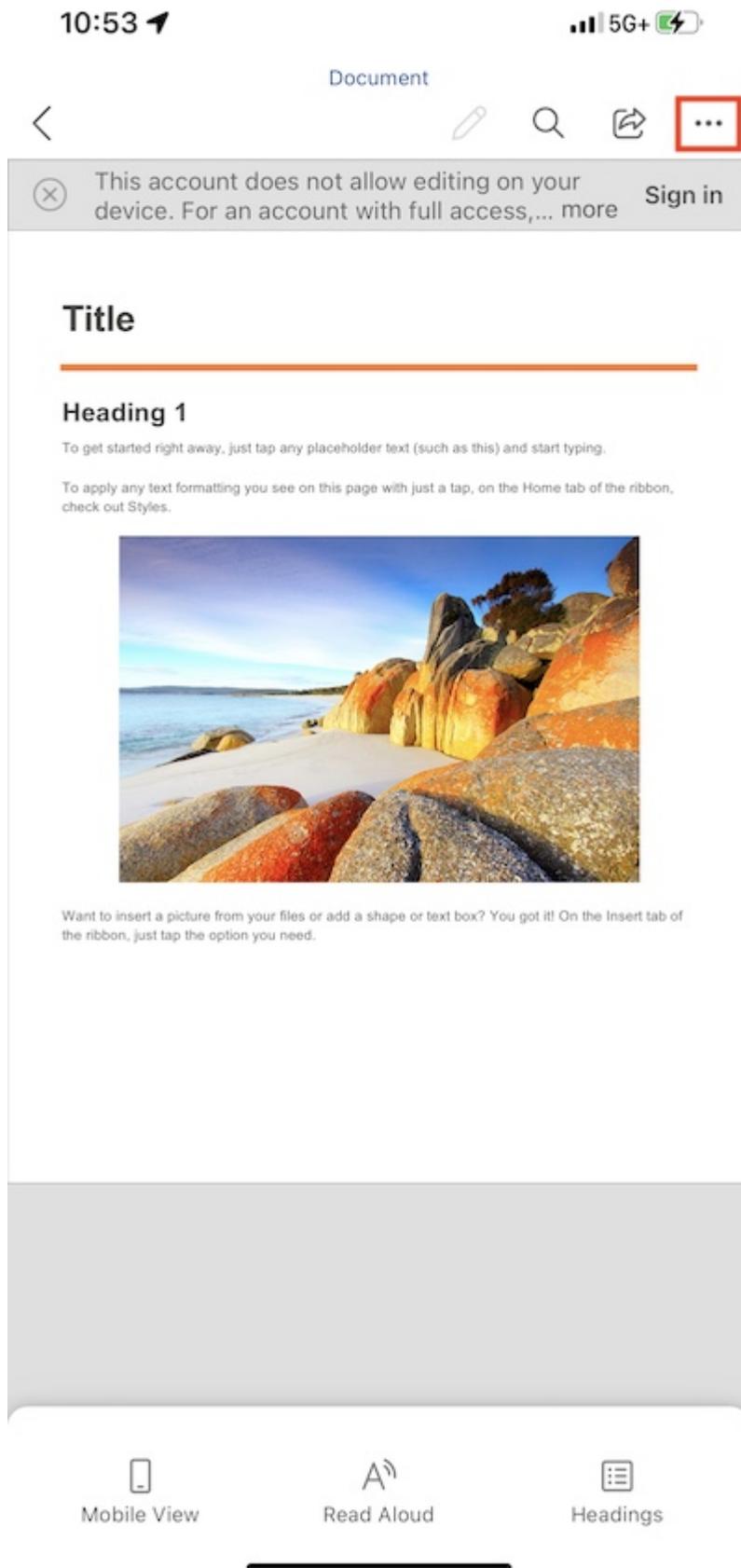
Role a unidade Triofox e selecione o arquivo que deseja editar.



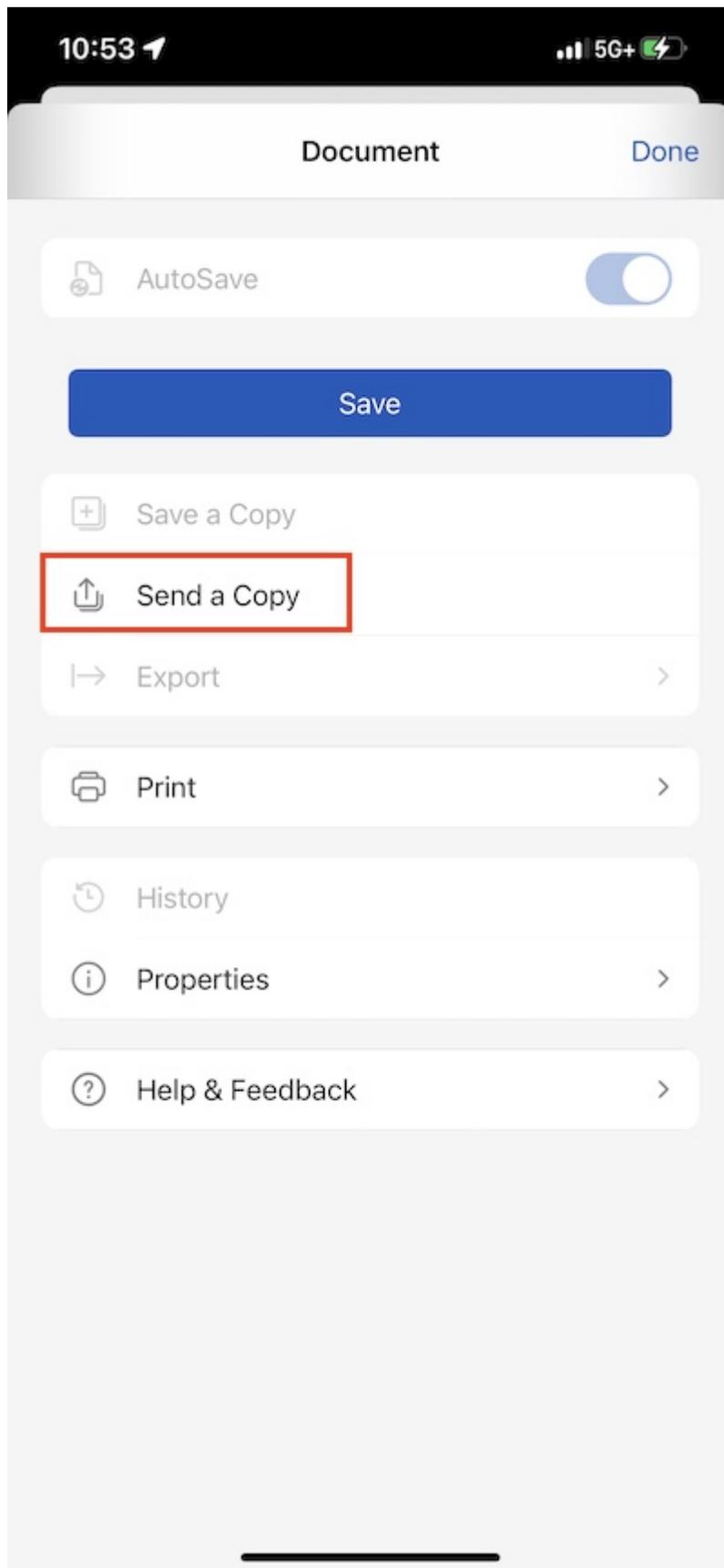
Assim que o documento for editado e salvo, ele será automaticamente salvo e atualizado na Unidade Triofox também.

Salvar novos documentos do escritório

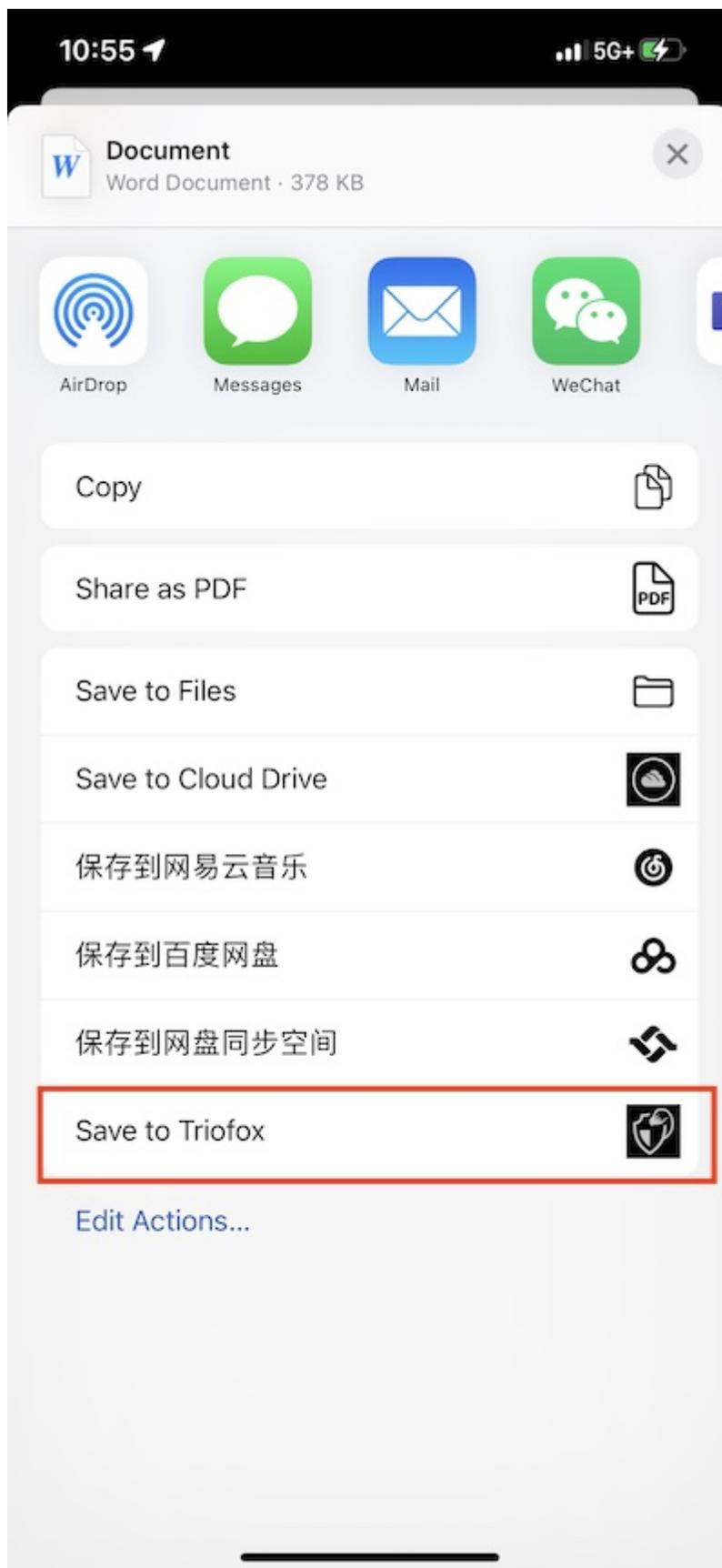
Para adicionar novos arquivos ao Triofox, primeiro crie um novo arquivo no aplicativo de edição. Ao salvar, toque no botão **3 pontos** no canto superior direito.



Selecione **Enviar uma cópia**.



Escolha **Salvar na Unidade Triofox**.



Selecione uma pasta e salve o arquivo no local desejado.

Sync4Share Cancel Save

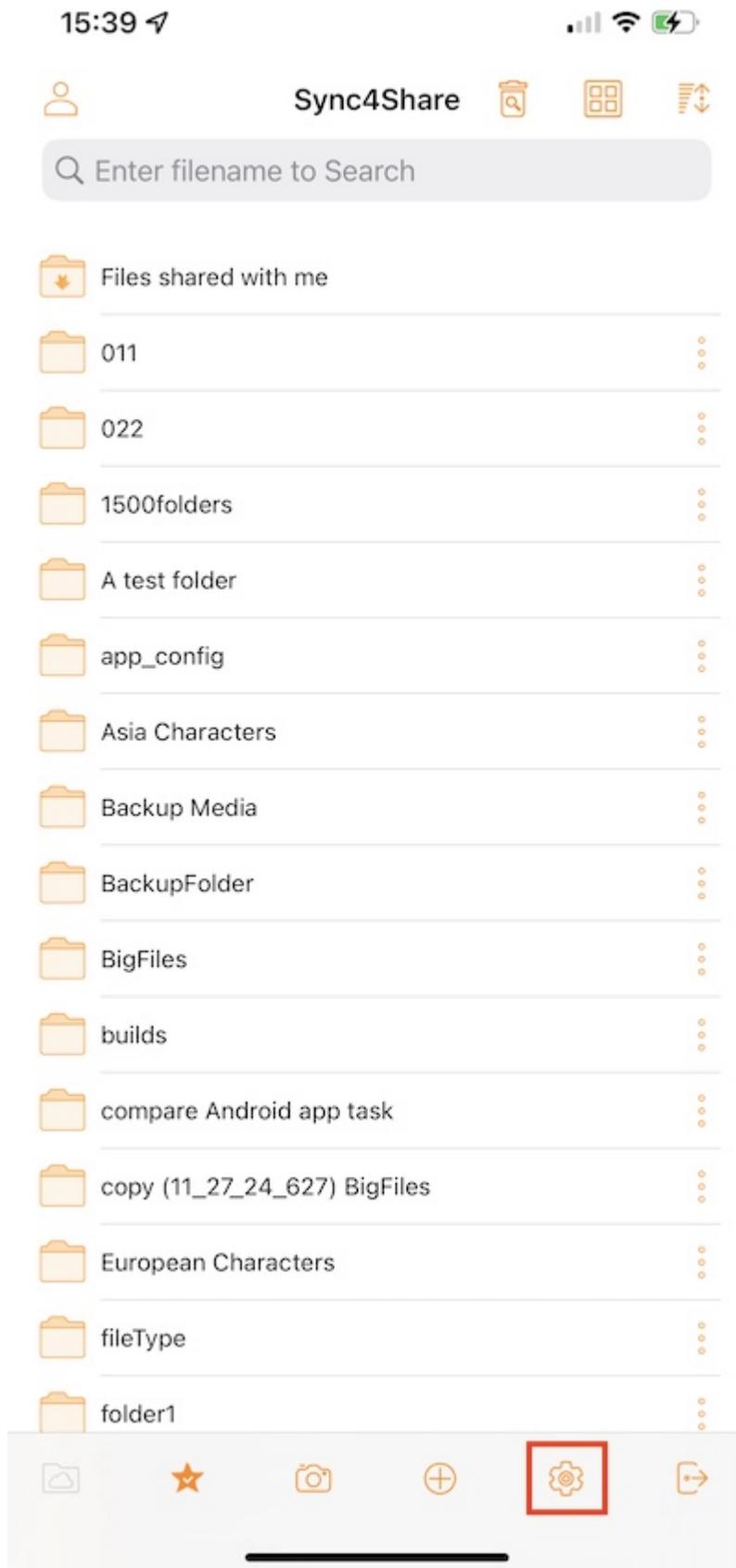


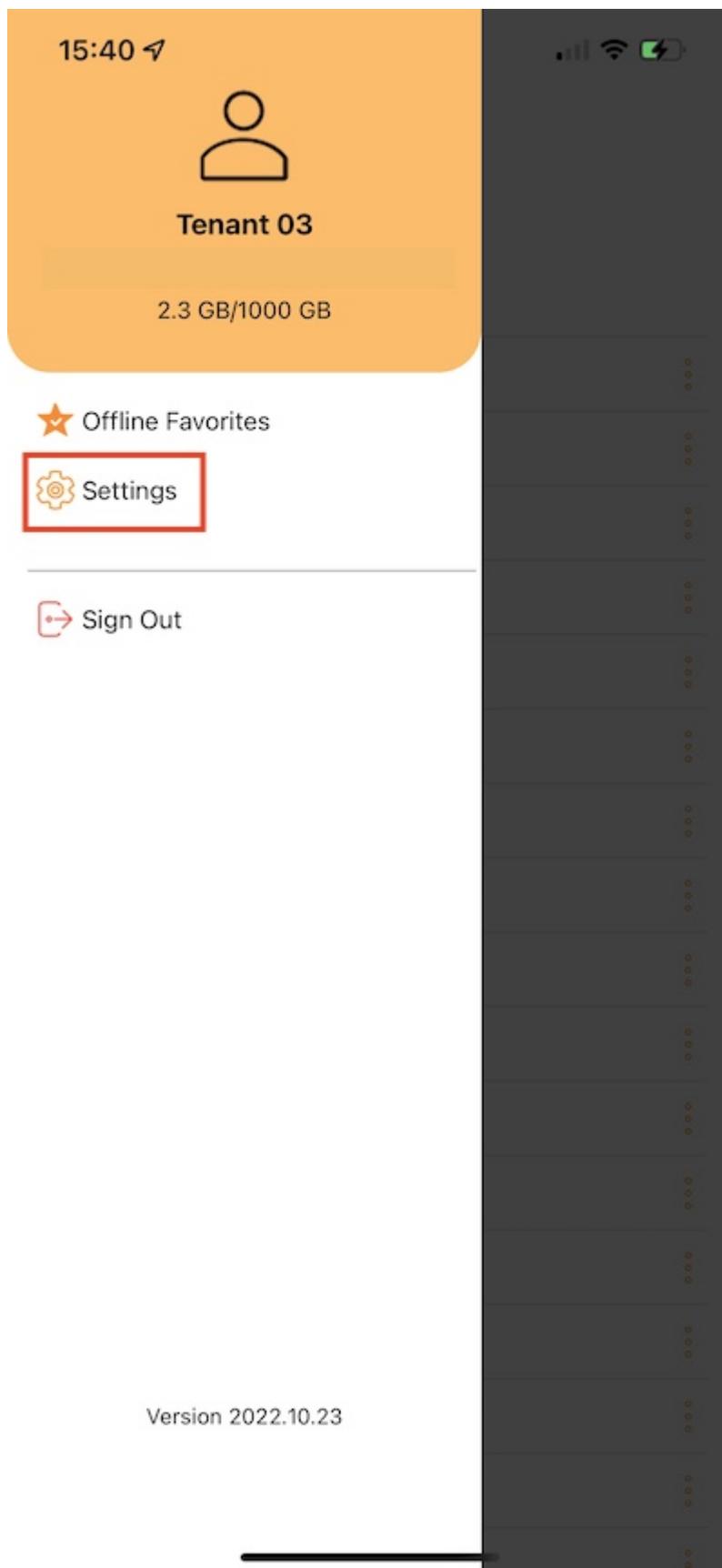
Click 'Save' to upload to current folder.

-  A test folder
-  app_config
-  Asia Characters
-  Backup Media
-  BackupFolder
-  BigFiles
-  builds
-  compare Android app task
-  copy (11_27_24_627) BigFiles
-  European Characters
-  fileType
-  folder1
-  Google Phone
-  ios
-  iosBackup
-  iphoneMedia
-  LargeFile
-  link files

Configurações

Acesse a página **Configurações** tocando no ícone **Equipar** na parte inferior da tela principal ou selecionando **Configurações** no menu lateral.





conta

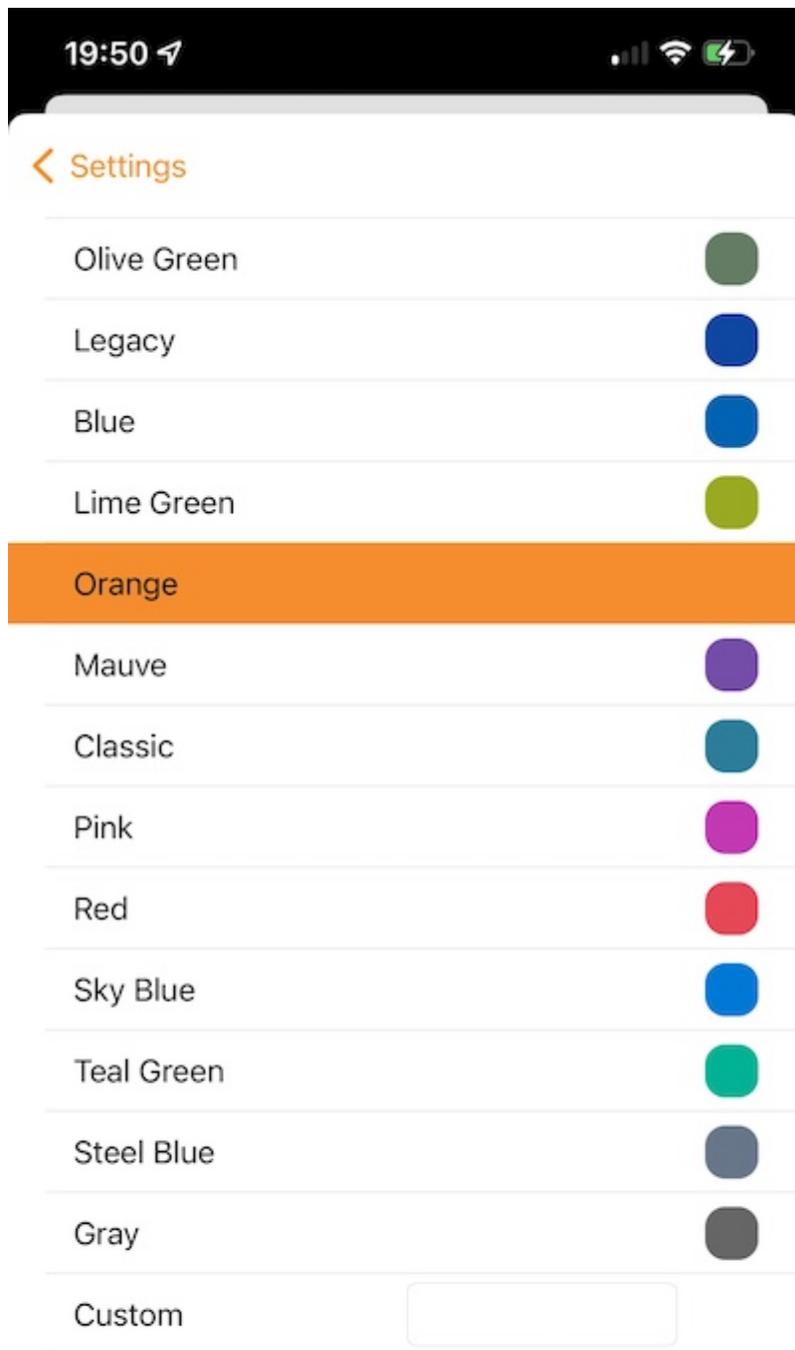
Na seção **Conta** podem encontrar informações sobre o nome de usuário, e-mail, URL do servidor e Cota usados.

ACCOUNT	
Name	Tenant 03
User Name	@yahoo.com
Server URL	https://sync4share.com
Quota used	2.3 GB/1000 GB

Tema

Aqui pode selecionar a cor do tema preferida. A cor padrão do tema para o aplicativo Triofox é **Orange**.

THEME	
Color	Orange  >



Backup de mídia

Crie uma pasta de backup de mídia para sincronizar todos os arquivos de mídia do telefone com o Triofox Drive.

MEDIA BACKUP

Backup Folder

Organize folder by Flat >

By Album All Photos

Upload using Wi-Fi only

Enable Media Backup

Nome da pasta de backup

Atribua um nome para a pasta de backup de mídia aqui. E verá esta pasta de backup mais tarde nos arquivos raiz.

MEDIA BACKUP

Backup Folder iosBackup

Organize folder by Flat >

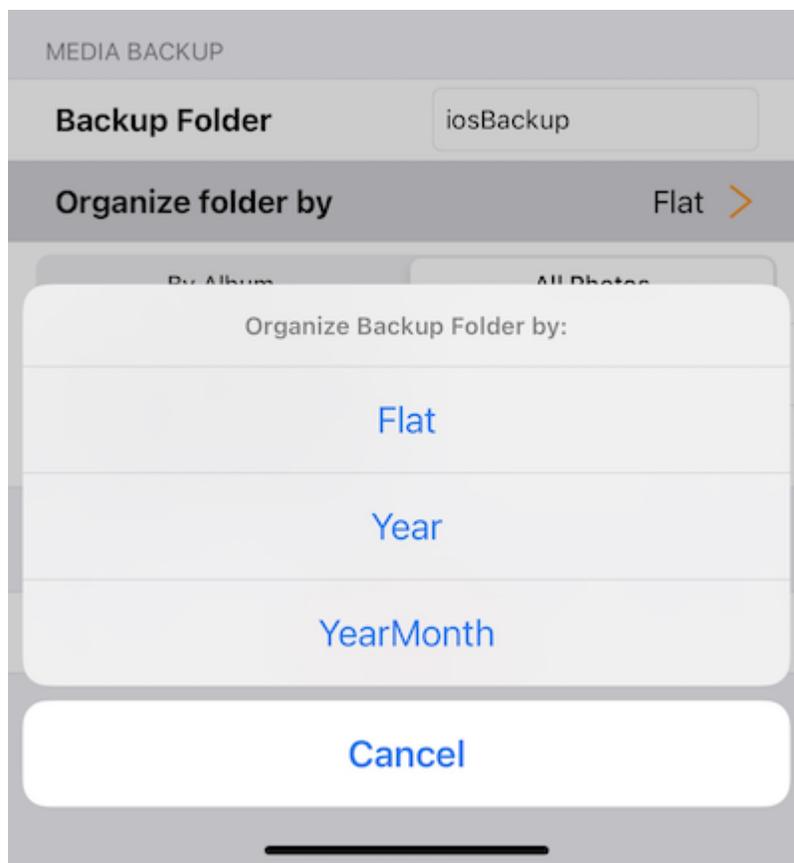
By Album All Photos

Upload using Wi-Fi only

Enable Media Backup

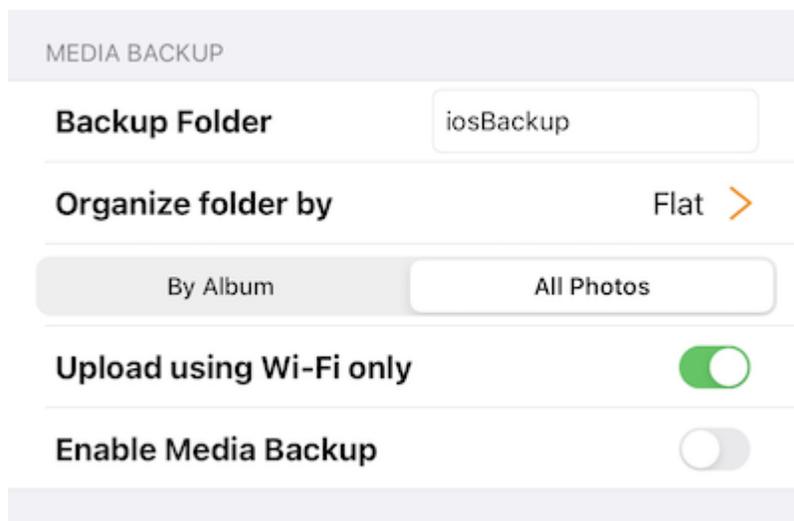
Organização de pasta

Escolha a organização para a pasta de backup de mídia do Flat, Ano ou Mês. Também é possível optar por fazer backup dos arquivos de mídia pelo álbum ou todas as Fotos.



Apenas por Wi-Fi

Ative esta opção para que o backup possa ser feito somente quando houver uma conexão Wi-Fi.



Ativar Backup de Mídia

Depois que todas as configurações de backup acima foram feitas, pode ativar esta opção para ativar o backup de mídia.



Vá para **Meus Arquivos** para verificar a pasta de backup criada no diretório raiz. Toque na pasta de backup e verá uma pasta com o nome do dispositivo que contém os arquivos de mídia de backup.



- 📁 Asia Characters ⋮
- 📁 Backup Media ⋮
- 📁 BackupFolder ⋮
- 📁 BigFiles ⋮
- 📁 builds ⋮
- 📁 compare Android app task ⋮
- 📁 copy (11_27_24_627) BigFiles ⋮
- 📁 European Characters ⋮
- 📁 fileType ⋮
- 📁 folder1 ⋮
- 📁 Google Phone ⋮
- 📁 ios ⋮
- 📁 iosBackup ⋮**
- 📁 iphoneMedia ⋮
- 📁 LargeFile ⋮
- 📁 link files ⋮
- 📁 lotsFiles ⋮



19:57 ↗



< Sync4Share

iosBackup



pika



Sessão

Toque no botão **Sair** para sair deste usuário a partir do aplicativo.

Settings

Close

ACCOUNT

Name	Tenant 03
User Name	@yahoo.com
Server URL	https://sync4share.com
Quota used	2.3 GB/1000 GB

THEME

Color >

MEDIA BACKUP

Backup

Organize folder by Flat >

By Album All Photos

Upload using Wi-Fi only

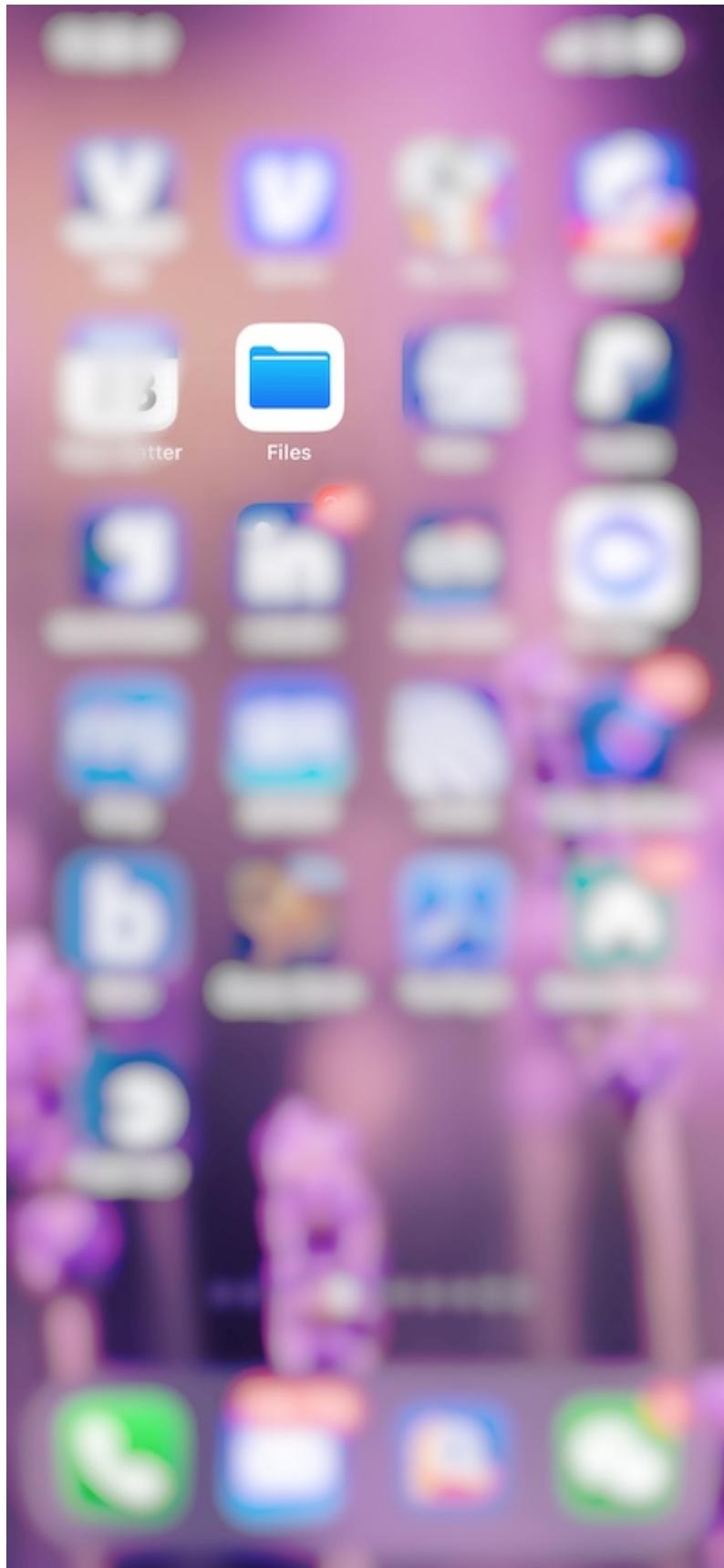
Enable Media Backup

SESSION

 Sign Out

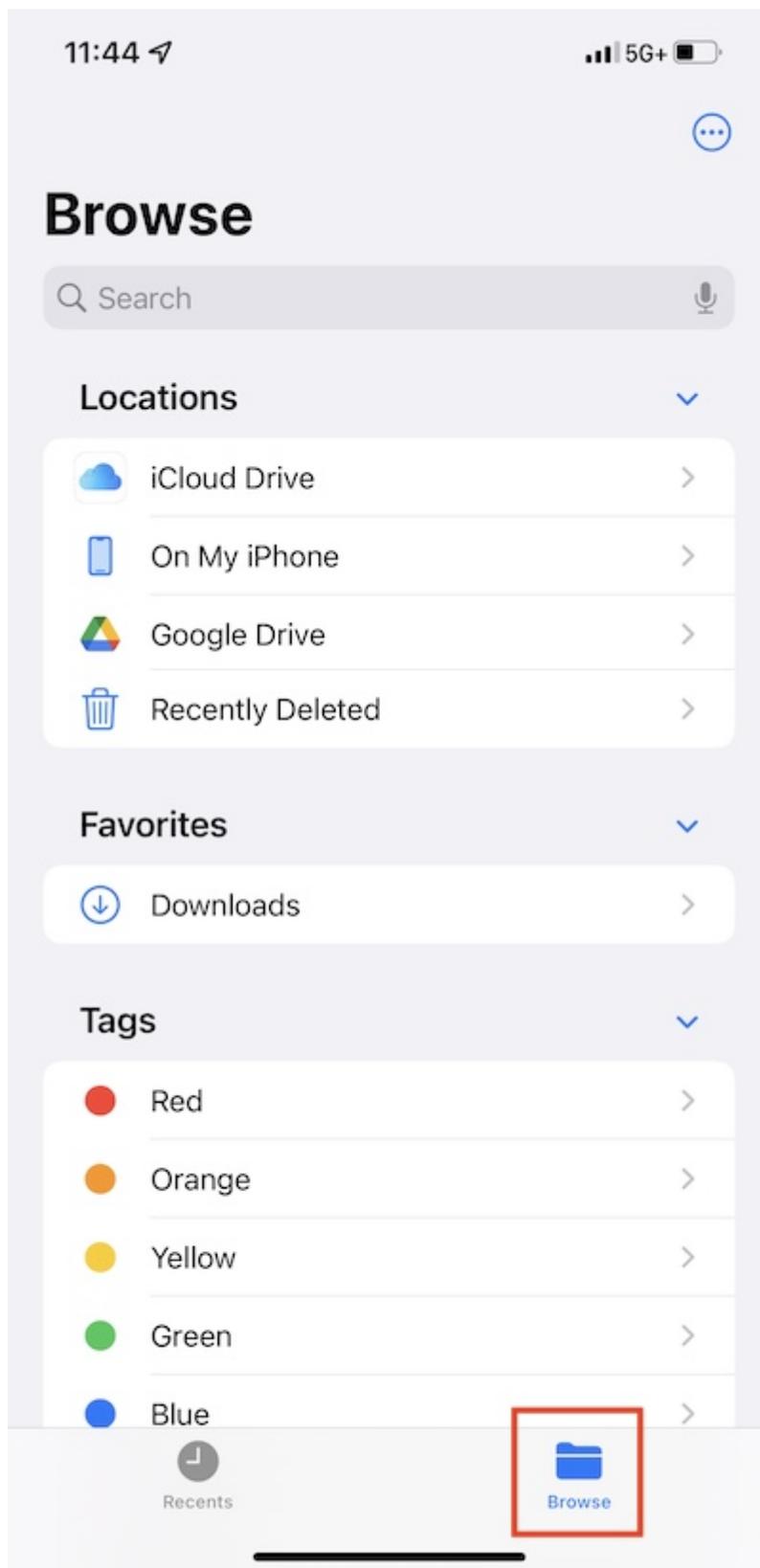
Aplicativo para arquivos

Acesse o Triofox Drive a partir do aplicativo Arquivos no telefone para gerenciar e editar o conteúdo de lá.

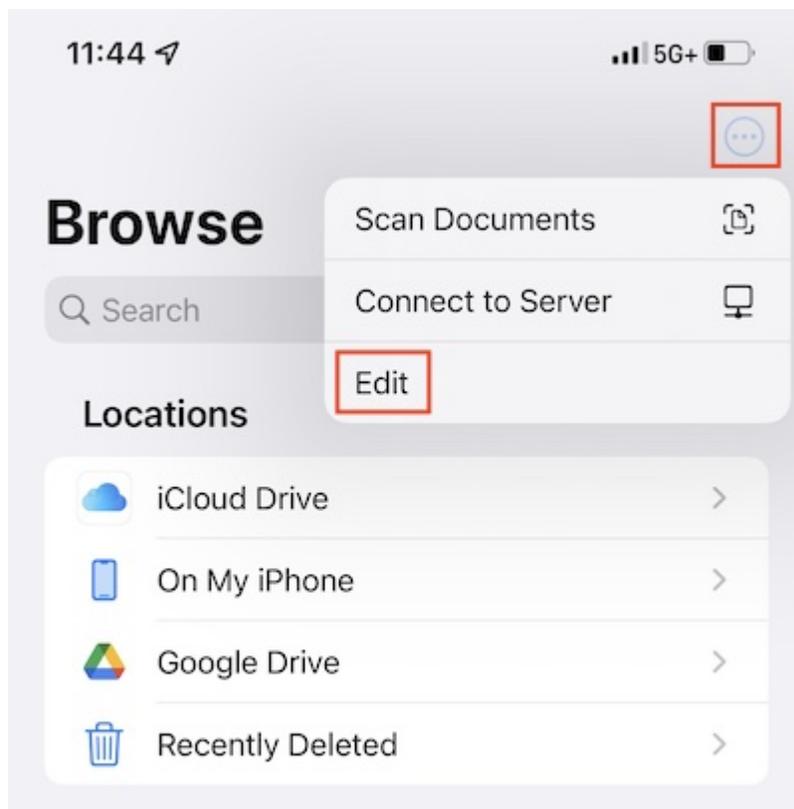


Abertas

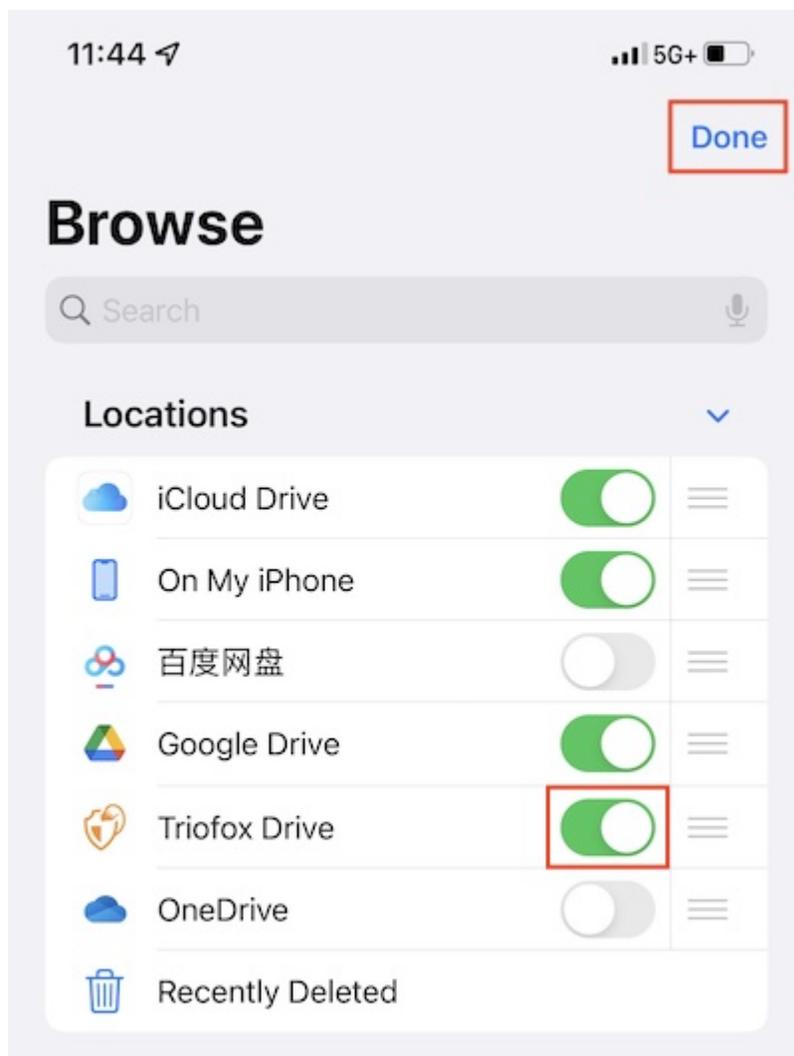
Abra o App Arquivos, selecione **Procurar** e veja se o aplicativo Triofox está listado em **Locais**.



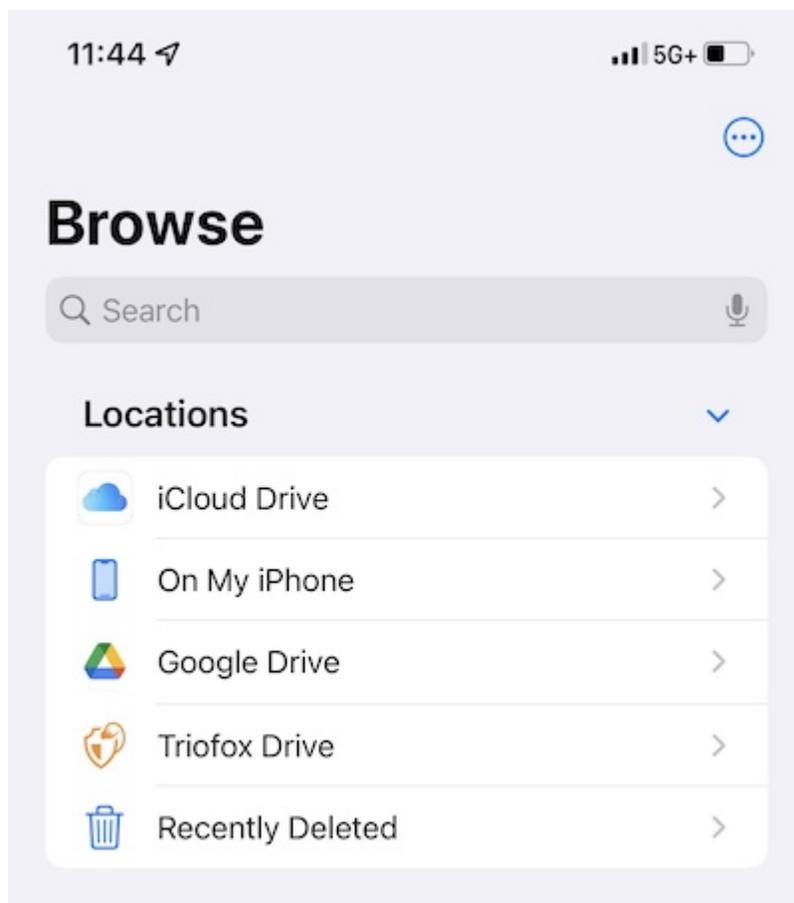
Se o aplicativo Triofox não estiver listado em **Locais**, toque no botão **3-pontos** no canto superior direito e toque em **Editar**.



Ative a opção para o aplicativo Triofox, e então pressione **Concluído**.



O aplicativo Triofox está listado agora em **Locais**.



Operações principais

Selecione a unidade Triofox para ver o conteúdo no aplicativo Arquivos. Toque no botão de **3 pontos** no canto superior direito para ver as operações podem ser executadas.

🔍 Search



1-
MultiT...2.docx
3/21/23
12 KB



001test.docx
3/24/23
12 KB



3BD8B640DE7
151E31..._v5.db
12/6/21
Zero KB



4be25577837e
0c06e...0e01a
3/23/23
86 KB



4be25577837e
0c06e...jpg.t1
11/12/21
86 KB



011



022



1500folders



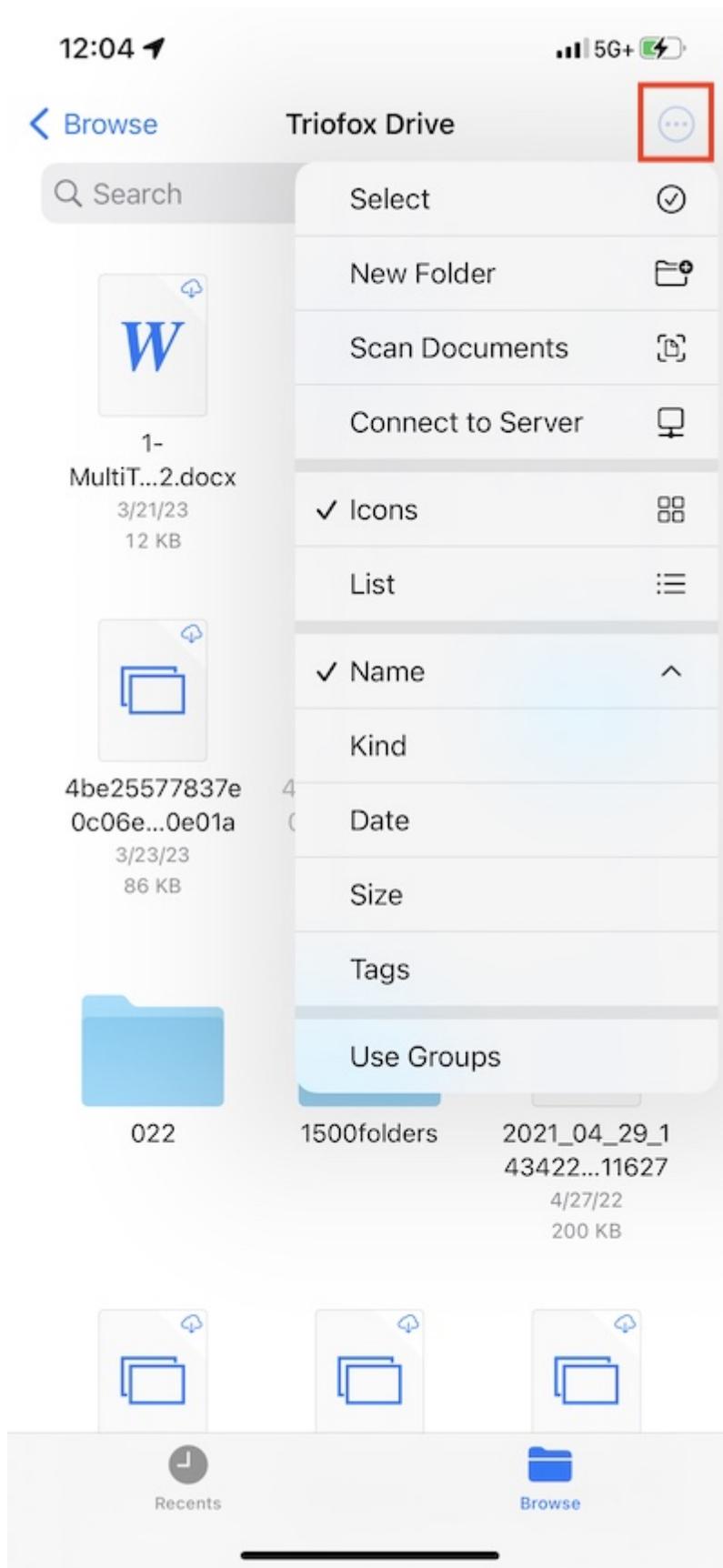
2021_04_29_1
43422...11627
4/27/22
200 KB



Recents

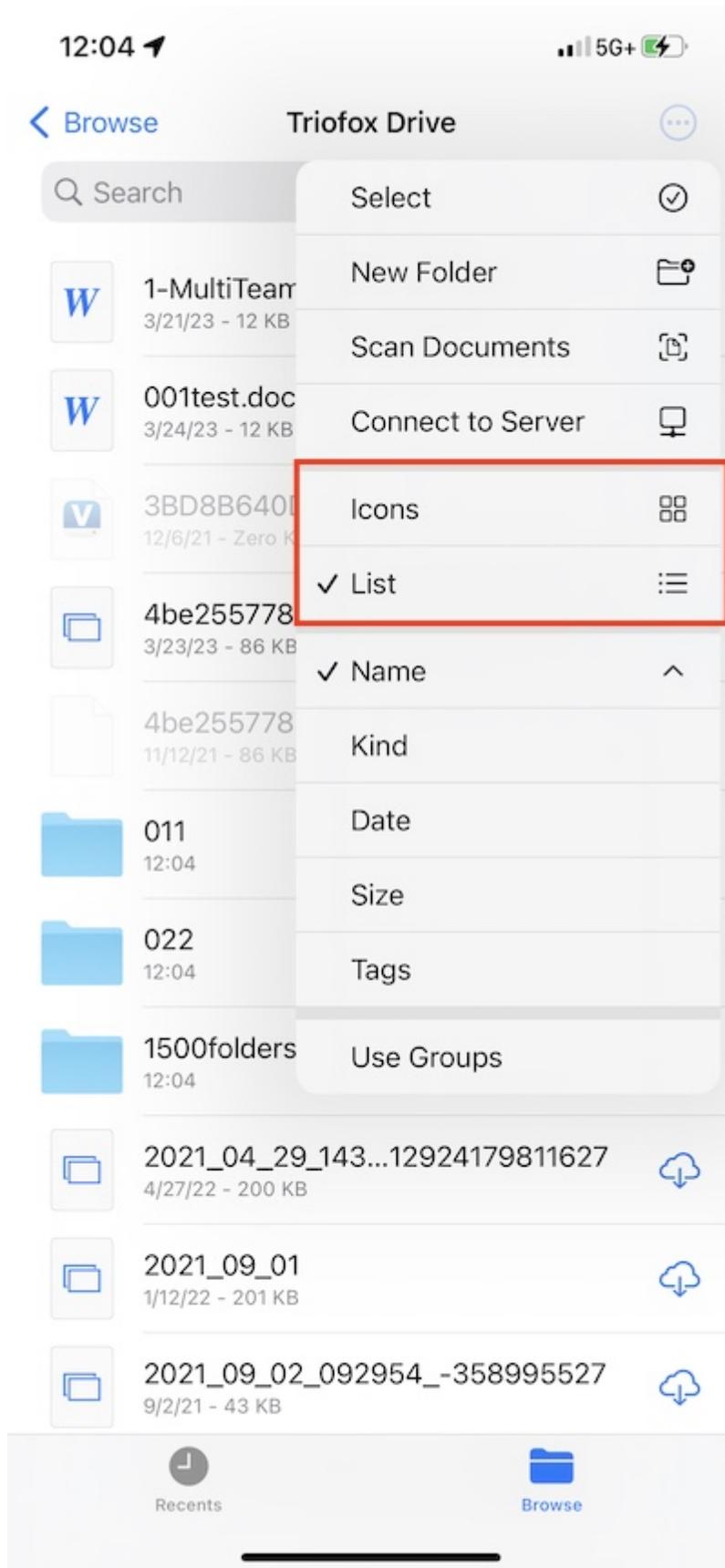


Browse

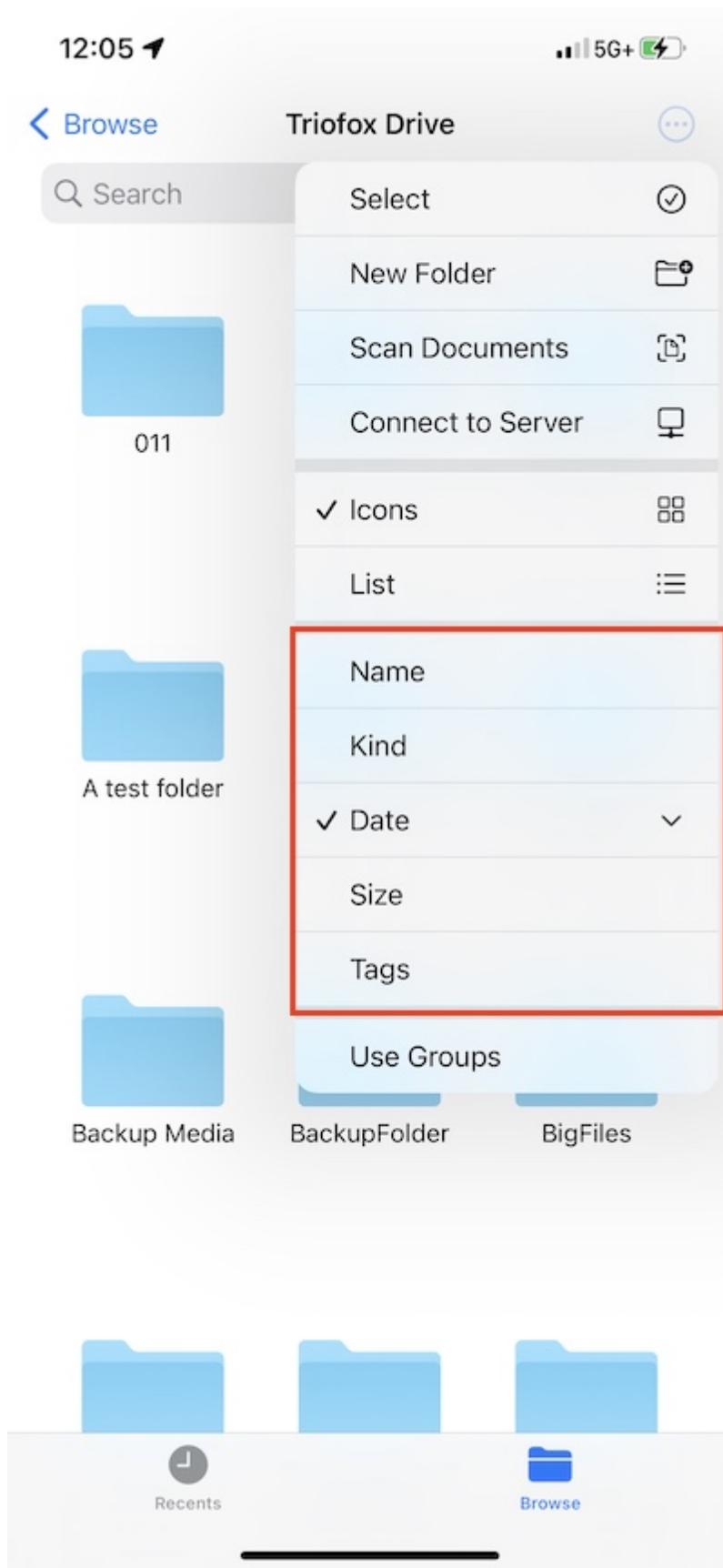


Visualizar

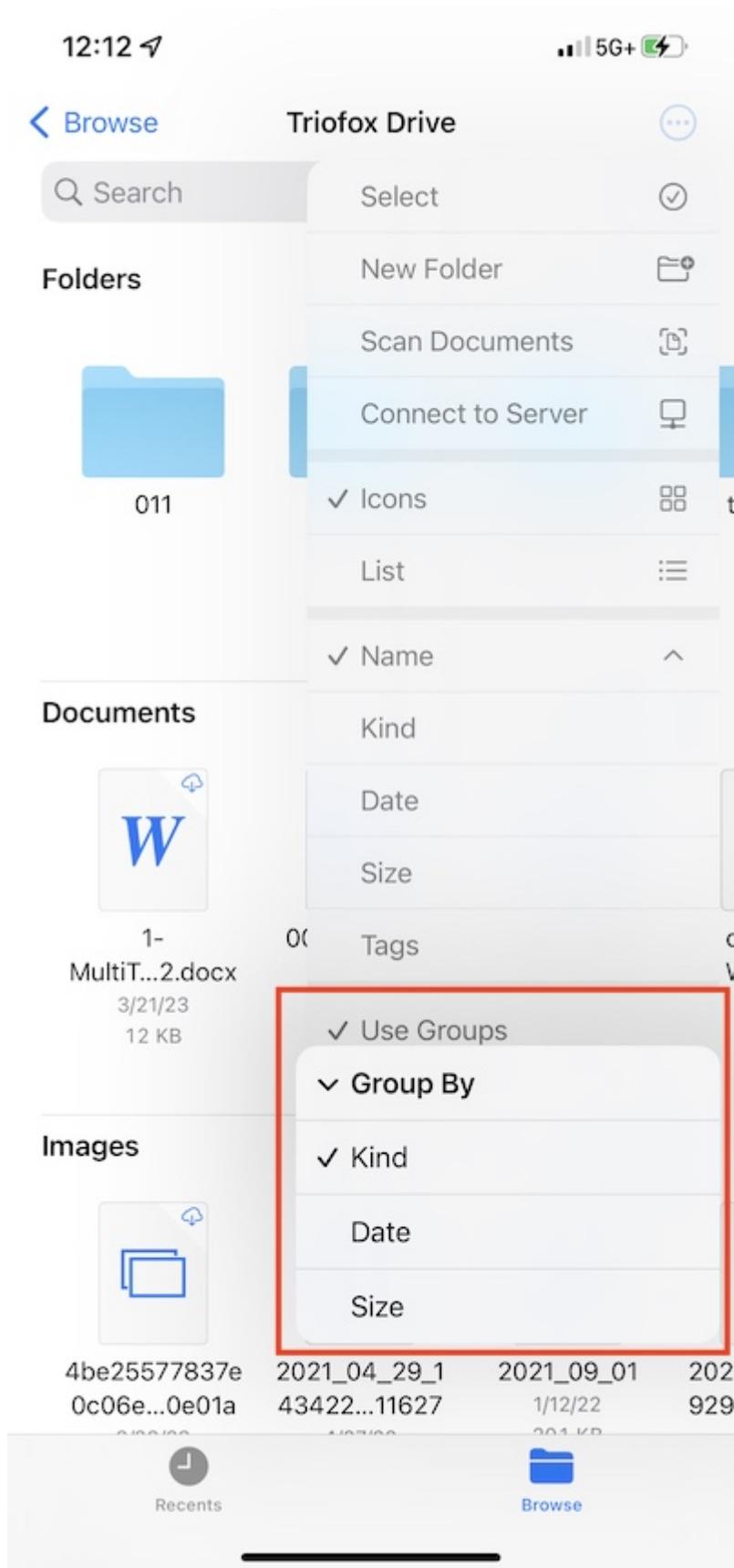
Escolha entre ícones e lista para mudar de exibição.



Selecione aqui para alterar o modo de classificação.

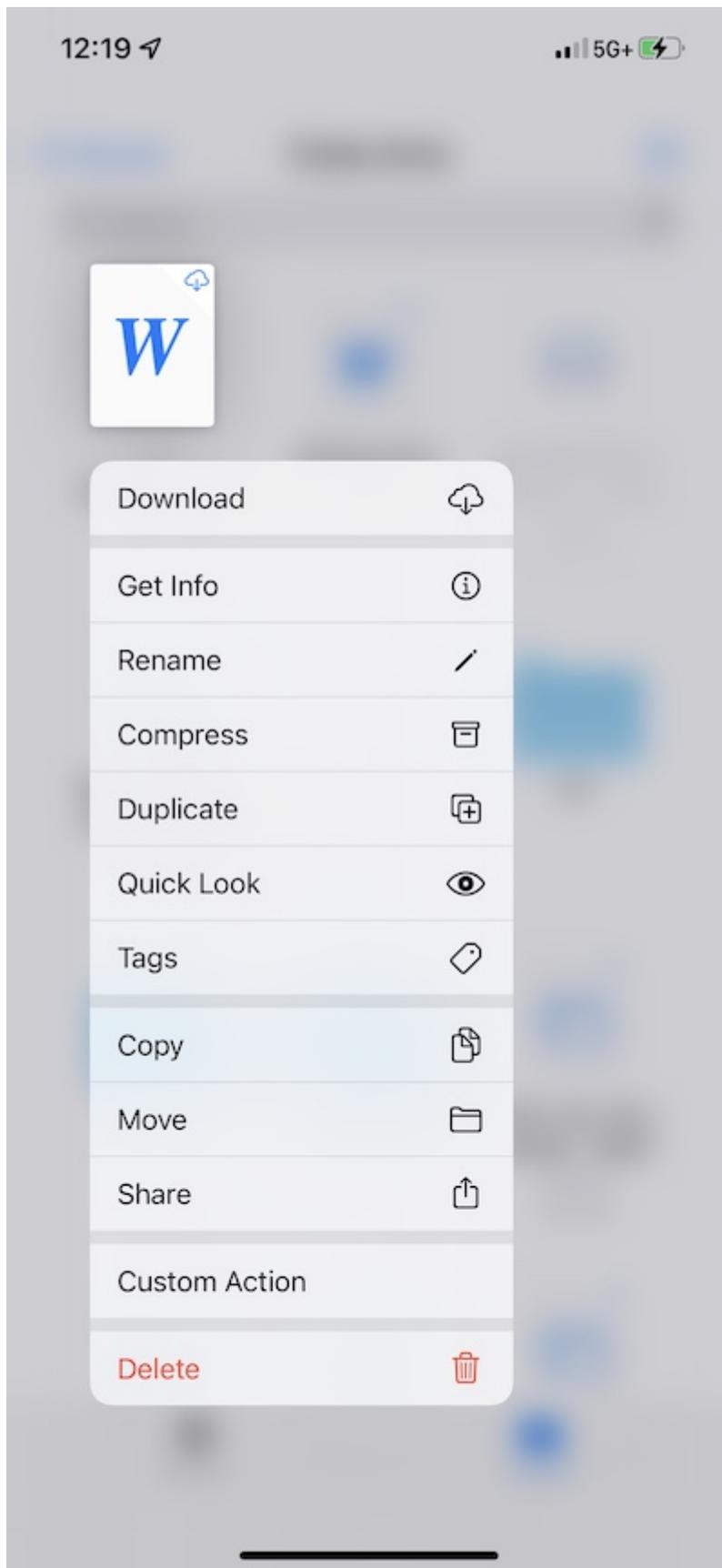


Se ativar a opção **Usar grupos**, pode agrupar os itens usando Kind, Data ou Tamanho.

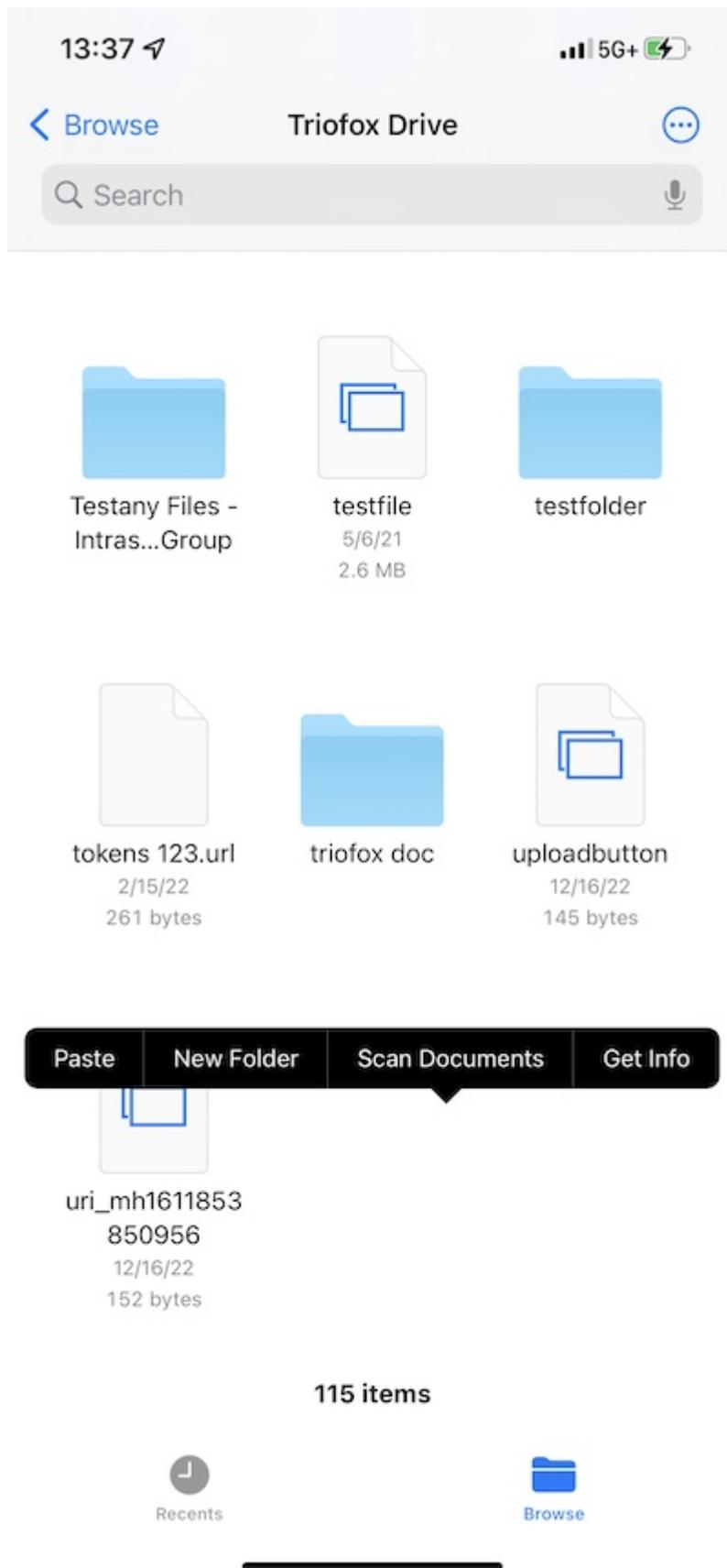


Operações de arquivo

Pressione e segure em uma pasta ou arquivo para ver o menu de operações para o item específico.



Pressione e segure em um espaço vazio para colar um arquivo, criar uma nova pasta, iniciar digitalização de documento ou obter informações de pasta.



Toque no botão **3-ponto** no canto superior direito e toque em **Selecionar**. Em seguida, pode selecionar várias pastas e arquivos e operá-los com os ícones da barra de ferramentas inferior.

Search

Select

New Folder

Scan Documents

Connect to Server

✓ Icons

List

✓ Name

Kind

Date

Size

Tags

Use Groups



1-
MultiT...2.docx
3/21/23
12 KB



4be25577837e 4
0c06e...0e01a (C
3/23/23
86 KB



022

1500folders

2021_04_29_1
43422...11627
4/27/22
200 KB



Recents



Browse

13:40

5G+

Select All

1 Item



Done

Search



1-
MultiT...2.docx
3/21/23
12 KB



001test.docx
3/24/23
12 KB



3BD8B640DE7
151E31..._v5.db
12/6/21
Zero KB



4be25577837e
0c06e...0e01a
3/23/23
86 KB



4be25577837e
0c06e...jpg.t1
11/12/21
86 KB



011



022



1500folders



2021 04 29 1

Copy



New Folder with Item



Compress

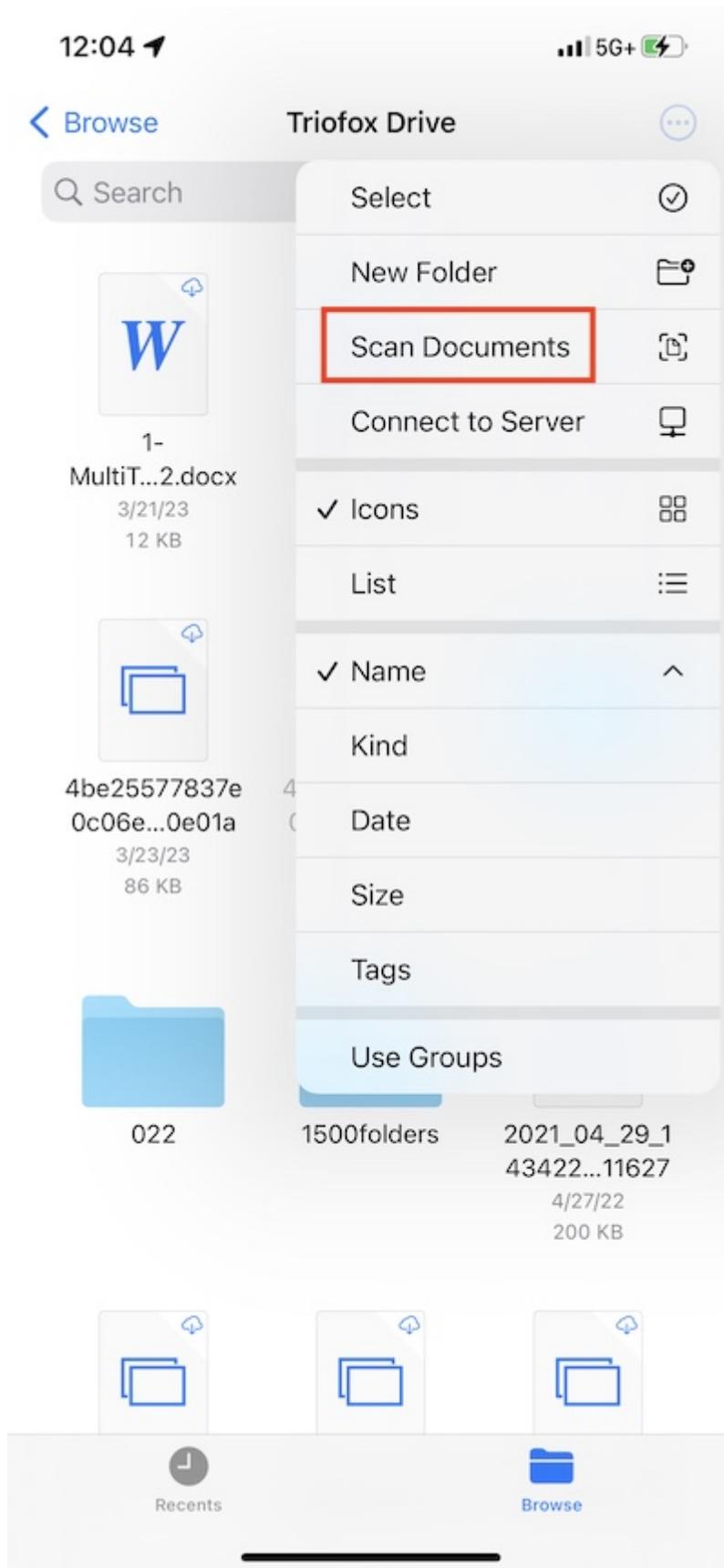


Download



Escanear documento

Comece a escanear um documento pressionando o botão de **3 pontos** no canto superior direito e selecionando **Escanear Documentos**.



Uma visualização de captura de foto aparecerá, uma foto será tirada automaticamente quando um documento for detectado na imagem. Touch **Save** to upload the scanned document to Triofox Drive.



Em seguida, um novo arquivo chamado **Documento digitalizado** irá aparecer e ele será enviado para o Drive Triofox.

13:56 ↗

5G+ 🔋

← Browse

Triofox Drive



🔍 Search



pixel 7 folder



Pixel7



Ringtones
(sdk_g...6_64)



saveDoc.docx
1/13/23
13 KB



Scanned
Document
13:56



Screen Shot
2022-...27 PM
6/17/22
32 bytes



Screenshot_20
21042...41924
4/29/21
114 KB



Screenshot_20
22091...60542
3/30/23
231 KB



show
9/24/21
84 KB



Recents



Browse